



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΕΠ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

**Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού  
άνω των ορίων  
για την επιλογή αναδόχου του έργου:**

**«Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-  
2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7»**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά  
και Επενδυτικά Ταμεία



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Περιεχόμενα

<b>1.</b>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>4</b>
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
<b>2.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>12</b>
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4	Γλώσσα	13
2.1.5	Εγγυήσεις	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6	<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	19
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	24
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	24
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	24
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	24
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	25
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΆΘΕΣΗΣ	33
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	33
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	35
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	36
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	37
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	38
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	38
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	39
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	41
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	41
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	42
<b>3.</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>43</b>
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	43
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	43
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	43
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	44
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	47
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	48
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>50</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	50
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	50

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	50
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	50
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	51
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>52</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	57
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	58
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	58
<b>6.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>60</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	61
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	62
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>	<b>.....</b>	<b>63</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΕΕΣ) .....	114
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	116
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	122
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	124

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κρήτης
Ταχυδρομική διεύθυνση	Δουκός Μποφώρ 7
Πόλη	Ηράκλειο
Ταχυδρομικός Κωδικός	71202
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR431
Τηλέφωνο	+30 2813404500, +30 2813 404513
Φαξ	+30 2810335040
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	georandr@mou.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γεώργιος Ανδρουλάκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.pepkritis.gr">www.pepkritis.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κρήτης** που αποτελεί «μη κεντρική αναθέτουσα αρχή» και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημοσίων υπηρεσιών, για τη διαχείριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας Κρήτης 2014-2020, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης & Ελέγχου του ΕΣΠΑ και τη αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013.

Παράλληλα, διαχειρίζεται δράσεις που της εκχωρούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη (ΥΜΕΠΕΡΑΑ) 2014-2020» (Ταμείο Συνοχής), καθώς και δράσεις από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη 2014-2020» (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης).

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την διεύθυνση [www.pepkritis.gr](http://www.pepkritis.gr).
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης – ΕΤΠΑ και Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Κρήτης Κωδ. ΣΑ ΕΠ0021.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από τα έργα με κωδικό εναρίθμου Π.Δ.Ε. 2016ΕΠ00210052 και 2018ΕΠ00210040.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας, προβολής, πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, στο πλαίσιο της Τεχνικής Βοήθειας (Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7) » και συγκεκριμένα:

1. Υπόεργο 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» της Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5002564 και Κωδ 2016ΕΠ00210052 στη ΣΑ ΕΠ0021»,**
2. Υπόεργο 1 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» της Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5032644 και Κωδ. 2018ΕΠ00210040 στη ΣΑ ΕΠ0021**

Οι δράσεις επικοινωνίας – δημοσιότητας αφορούν:

- A. Στο σχεδιασμό και την παραγωγή έντυπου, οπτικοακουστικού και άλλου προωθητικού υλικού (video και ηχητικά spots, infographics, ενημερωτικά έντυπα, αφίσσα κ.λ.π.)
- B. Στο σχεδιασμό και την υλοποίηση προγράμματος προβολής σε έντυπα, ραδιοφωνικά, μέσα κοινωνικής δικτύωσης, τηλεοπτικά και διαδικτυακά ΜΜΕ στη βάση καθορισμένου media plan
- Γ. Στο σχεδιασμό και την υλοποίηση ανοιχτών προωθητικών δράσεων τύπου road trip και roadshow

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κάτωθι κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): «79340000-9» Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

**ΤΜΗΜΑ 1:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ», εκτιμώμενης αξίας **700.000,00€ (επτακόσιες χιλιάδες ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (καθαρή αξία: 564.516,13 €, ΦΠΑ 24%: 135.483,87 €).

**ΤΜΗΜΑ 2:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ», εκτιμώμενης αξίας **340.000,00 € (τριακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (καθαρή αξία 274.193,55€, ΦΠΑ 24%: 65.806,45€)

**Προσφορές υποβάλλονται για κάθε Τμήμα ξεχωριστά.** Κάθε Προσφέρων δύναται να υποβάλει προσφορά σε ένα ή και τα δύο Τμήματα του Έργου.

Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος Τμήματος ή προσφορές που υποβάλλονται ενιαία για το σύνολο των τμημάτων του Έργου.

Ως έναρξη του έργου θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η διάρκεια της σύμβασης για κάθε Τμήμα ορίζεται ως ακολούθως:

Τμήμα 1: **36** μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Τμήμα 2: **30** μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής**, ανά τμήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του **N. 4412/2016** (Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
2. του **N. 4314/2014** (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013».
3. του **N. 4270/2014** (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. του **N. 4250/2014** (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. της παρ. Ζ του **N. 4152/2013** (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. του **N. 4129/2013** (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
7. του **N. 4013/2011** (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. του **N. 3861/2010** (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
9. του **N. 3548/2007** (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
10. του **ν. 2859/2000** (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

11. του **N. 2690/1999** (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. του **N. 2121/1993** (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
13. του **Π.Δ 28/2015** (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
14. του **Π.Δ. 80/2016** (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
15. του **Π.Δ. 39/2017** (Α' 64/04.05.2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)»,
16. της αριθμ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
17. της αριθμ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»,
18. του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων ( Κανονισμός 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016)
19. του ΠΥΣ 50/2015 (ΦΕΚ 179/Α/22-12-15) «Εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας στα Υπουργεία και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου του ευρύτερου δημόσιου τομέα ως προς την εφαρμογή των επικοινωνιακών τους προγραμμάτων και δράσεων»
20. του **N. 2328/1995** (Α' 159) «Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» και ειδικά το άρθρο 12 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 του Ν. 4532/2018 (Α' 63) και ισχύει,
21. του άρθρου 12 του **N. 3688/2008** (Α' 163/05.08.2008) που αφορά στην πιστοποίηση των επιχειρήσεων παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών,
22. του **Π.Δ. 261/1997** (Α' 186/23.09.1997) «Για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα από τα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
23. της υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')»,
24. της Υπουργικής Απόφασης με αριθ. 32668/ΕΥΘΥ 326/23-3-2015 με την οποία συστάθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης (ΦΕΚ 716/Β/24-4-2015)
25. της υπ. αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (Β' 1822/24.08.2015) Υ.Α. με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014–2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (Β' 3521/01.11.2016) Απόφαση και την υπ. αρ. 55944/ΕΥΘΥ 421/24.05.2018 Απόφαση (Β' 2080/07.06.2018),
26. του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως εγκρίθηκε και ισχύει κάθε φορά,
27. της υπ. αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης

καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως ισχύει κάθε φορά,

28. του αριθμ. 2756/23.05.2017 εγγράφου της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Διευκρινίσεις επί της Κατευθυντήριας Οδηγίας 12, ως προς τα Γραμμάτια Σύστασης Χρηματικής Παρακαταθήκης»,
29. της υπ' αριθμ. πρωτ. 2879/02.03.2018 (Β' 879/13.03.2018) Απόφασης του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης με θέμα «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»,
30. της αριθμ. 54/2014 Απόφασης του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου, που αφορά στην ανακήρυξη των συνδυασμών για την ανάδειξη των Περιφερειακών Αρχών Περιφέρειας Κρήτης στις εκλογές της 18ης Μαΐου 2014,
31. της Εκτελεστικής Απόφασης της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10175 final/18-12-2014 που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. "Κρήτη" 2014-2020 (κωδ. 2014GR16M2OP011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
32. της με αρ. πρωτ. 6309/10-11-2016 (ΑΔΑ: ΩΜ8Ο7ΛΚ-ΜΒ8) απόφασης του Περιφερειάρχη Κρήτης, με την οποία εντάχθηκε η Πράξη «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020» με Κωδικό ΟΠΣ 5002564 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 4170/09-09-2019 (ΑΔΑ Ψ87Η7ΛΚ-7ΥΔ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης
33. της με αρ. πρωτ. 4386/31-10-2018 (ΑΔΑ: 6ΩΜ9Ε7ΛΚ-ΖΨ0) απόφασης του Περιφερειάρχη Κρήτης, με την οποία εντάχθηκε η Πράξη «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020» με Κωδικό ΟΠΣ 5032644 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 4129/06-09-2019 (ΑΔΑ 685Ψ7ΛΚ-Μ6Ε) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης
34. της Στρατηγικής Επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 , όπως αυτή εγκρίθηκε στη 1η Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης στις 10/6/2015,
35. του εγκεκριμένου σε ετήσια βάση από την ΕΠ. Παρακολούθησης του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, Σχεδίου Επικοινωνίας,
36. των εγκεκριμένων σε ετήσια βάση, δράσεων επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, από την αρμόδια Εθνική Αρχή
37. Τις αριθμ. 91503/13-09-2019 (ΑΔΑ 7Ν7Ζ465ΧΙ8-Ε33) και 91475/13-09-2019 (ΑΔΑ ΨΦΝ1465ΧΙ8-ΗΞΜ) Αποφάσεις εγγραφής των έργων στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
38. του υπ. αρ. πρωτ. 4770/09-10-2019 εγγράφου της ΕΥΔ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με θέμα «Έγκριση διακήρυξης για το έργο «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7», που αφορά στη διατύπωση σύμφωνης γνώμης για τα σχέδια των τευχών διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το έργο
39. της υπ. αριθμ. πρωτ. 4867/16-10-2019 (ΑΔΑ: 90577ΛΚ-ΖΥ2) Απόφασης του Περιφερειάρχη Κρήτης με θέμα «Έγκριση διενέργειας διεθνούς (άνω των ορίων) ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και των όρων αυτού, για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7», που αφορά στην έγκριση της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού
40. του υπ. αρ. πρωτ. 5157/30-10-2019 εγγράφου της ΕΥΔ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με θέμα «Έγκριση επικαιροποιημένης Διακήρυξης για το Υποέργο «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 – Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» Α/Α 2 της Πράξης 5002564 και για το Υποέργο «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 – Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» Α/Α 1 της Πράξης 5032644», που αφορά που αφορά στη διατύπωση



σύμφωνης γνώμης για το επικαιροποιημένο σχέδιο του τεύχους διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το έργο

41. της με αρ. πρωτ. 5186/04-11-2019 (ΑΔΑ: ΩΘΛΚ7ΛΚ-ΜΘΝ) Απόφασης του Περιφερειάρχη Κρήτης με θέμα «Έγκριση επικαιροποιημένου Τεύχους Διακήρυξης για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7», που αφορά στην έγκριση των όρων του επικαιροποιημένου τεύχους διακήρυξης
42. της υπ. αριθμ. πρωτ. 4868/16-10-2019 (ΑΔΑ: 94097ΛΚ-Ε5Υ) Απόφασης του Περιφερειάρχη Κρήτης με θέμα «Σύσταση και Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας του διεθνούς (άνω των ορίων) ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7», που αφορά στον ορισμό της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού
43. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Η κατάρτιση και η υλοποίηση της Στρατηγικής Επικοινωνίας για το ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 διέπεται από το εξής θεσμικό πλαίσιο:

- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
- Νόμος 4314/2014 α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις.
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με το στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006.
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου (όπου αναφέρονται τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις που εντάσσονται στην Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων).

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 16/12/2019 και ώρα 15:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την 17/12/2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00.

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 04/11/2019 (αριθμός εσωτερικής αναφοράς 2019-153434) στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της (ΕΕΕΕ).

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε τους παρακάτω Συστημικούς Αύξοντες Αριθμούς:

**ΤΜΗΜΑ 1 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» : 80366**

**ΤΜΗΜΑ 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» : 80979**

Η Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο<sup>1 2 3</sup>, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η Περίληψη της Διακήρυξης του Διαγωνισμού θα αποσταλεί ηλεκτρονικά για δημοσίευση στις παρακάτω εφημερίδες: ΠΑΤΡΙΣ, ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ, ΧΑΝΙΩΤΙΚΑ ΝΕΑ, ΡΕΘΕΜΝΙΩΤΙΚΑ ΝΕΑ, ΝΕΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ, ΑΝΑΤΟΛΗ

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.pepkritis.gr](http://www.pepkritis.gr) στην διαδρομή: ΕΠ Κρήτη 2014 – 2020 ► Τεχνική Βοήθεια ► Προσκλήσεις Τεχνικής Βοήθειας καθώς και στα Νέα - Ανακοινώσεις

<sup>1</sup> Η υποχρέωση δημοσίευσης της προκήρυξης σε δύο οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ΠΔ 118/2007 / άρθρο 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. έχει καταργηθεί από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2018. Πρβλ άρθρο 377§1 περίπτ. (59 και 82) και άρθρο 379 §10 ν. 4412/2016

<sup>2</sup> Η υποχρέωση δημοσίευσης της προκήρυξης σε μία τοπική εφημερίδα, που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ΠΔ 118/2007/άρθρο 5 του ΕΚΠΟΤΑ, συνεχίζει να υφίσταται μέχρι και την 31/12/2020, οπότε και καταργείται, βλέπε άρθρο 377§1 περίπτ (59 και 82) και άρθρο 379 §12 ν. 4412/2016

<sup>3</sup> Η υποχρέωση δημοσίευσης σε νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες του Ν.3548/2007, συνεχίζει να υφίσταται μέχρι και την 31/12/2020, οπότε και καταργείται, βλέπε άρθρο 377§1 περίπτ (35) και άρθρο 379 §12 ν. 4412/2016

## Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης

### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΑΡΝΑΟΥΤΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ**

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (αρ. εσωτερικής αναφοράς 2019-153434)
2. η με αρ. 5217/04-11-2019 περιληπτική Προκήρυξη της Σύμβασης, για τη δημοσίευσή της στον ελληνικό τύπο,
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου
4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ], όπως έχει διαμορφωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού
5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **10** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν,

επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον οικονομικό φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Για τη σύνταξη των εγγυητικών επιστολών (συμμετοχής και καλής εκτέλεσης) που εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. και όχι από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ακολουθούνται τα υποδείγματα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30.12.1926/03.01.1927 (“Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων”). Ως προς το ειδικότερο ζήτημα της μη αναφοράς στο Γραμμάτιο των όρων ότι “η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης διζήσεως”, επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τη Γνωμοδότηση 34/1992 του ΝΣΚ, στις εγγυοδοτικές παρακαταθήκες εκ της φύσεως δεν μπορεί να τεθεί τέτοιος όρος. Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. [βάσει του με αρ. 2756/23.05.2017 εγγράφου της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Διευκρινίσεις επί της Κατευθυντήριας Οδηγίας 12, ως προς τα Γραμμάτια Σύστασης Χρηματικής Παρακαταθήκης»].

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. α) Νομικά ή φυσικά πρόσωπα, πρέπει να ασκούν διαφημιστικές υπηρεσίες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών εφαρμοστέων διατάξεων του ΠΔ 261/1997, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 και 4.

Οι προσφέροντες που εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια πρέπει να είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με **το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435: 2009 «Υπηρεσίες επικοινωνίας Απαιτήσεις για παρόχους»** και να διαθέτουν πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό (άρθρο 12 παρ. 2 Ι του Ν. 3688/2008 (Α' 163)).

Για οικονομικούς φορείς που δεν εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια είναι αποδεκτό **ισοδύναμο** πιστοποιητικό συμμόρφωσης από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη, καθώς επίσης και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από αυτούς.

β) Ενώσεις/κοινοπραξίες νομικών ή φυσικών προσώπων οι οποίες υποβάλουν κοινή προσφορά και ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες, με την προϋπόθεση ότι ένας εκ των συμμετεχόντων να ασκεί διαφημιστικές υπηρεσίες σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών διατάξεων της προηγούμενης υποπαραγράφου.

3. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.
4. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.
5. Η ένωση που υποβάλλει κοινή προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζει την έκταση, το είδος συμμετοχής κάθε μέλους της, τον συντονιστή/εκπρόσωπό της ένωσης και να συμπληρώσει αντίστοιχα στην περίπτωση αυτή τα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής (ύψους 2% της εκτιμώμενης καθαρής αξίας (προ ΦΠΑ) κάθε τμήματος.

Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του προσφερόμενου τμήματος και συγκεκριμένα:

**Για το Τμήμα 1:** Έντεκα χιλιάδες διακόσια ενενήντα ευρώ και τριάντα δυο λεπτά (11.290,32€).

**Για το Τμήμα 2:** Πέντε χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα τρία ευρώ και ογδόντα επτά λεπτά (5.483,87€).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 17/11/2020, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα **2.2.3 έως 2.2.8**, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις, (α) έως (στ), η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

### 2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά



περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα (σε περίπτωση ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη να εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση επί της συνδρομής ή μη αυτής),

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές

πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι:

**Για το Τμήμα 1:** Υπηρεσίες Πληροφόρησης και επικοινωνίας

**Για το Τμήμα 2:** Υπηρεσίες Πληροφόρησης και επικοινωνίας

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

#### Για το Τμήμα 1:

Να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών, κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, ίσο ή μεγαλύτερο από το 30% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση τμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης ή έναρξης δραστηριοτήτων του φορέα, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ.

Επισημαίνεται ότι ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών πρέπει να προκύπτει από εγκεκριμένες οικονομικές καταστάσεις.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ως άνω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά.

#### Για το Τμήμα 2:

Να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών, κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, ίσο ή μεγαλύτερο από το 30% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση τμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης ή έναρξης δραστηριοτήτων του φορέα, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ.

Επισημαίνεται ότι ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών πρέπει να προκύπτει από εγκεκριμένες οικονομικές καταστάσεις.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ως άνω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται:

#### Για το Τμήμα 1

α) Οι οικονομικοί φορείς, κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών, θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο (2) αντίστοιχα έργα. Διευκρινίζεται ότι:

- **Ολοκλήρωση με επιτυχία** ενός έργου νοείται ως, η εντός χρονοδιαγράμματος, εντός προϋπολογισμού και εντός των προδιαγραφών ποιότητας ολοκλήρωση του και
- **Αντίστοιχο έργο** θεωρείται ένα έργο προϋπολογισμού που ανέρχεται τουλάχιστον στο 30% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του προκηρυσσόμενου τμήματος και που καλύπτει τους παρακάτω τομείς:

- Δημιουργικές εργασίες και branding για έντυπες και οπτικοακουστικές παραγωγές στο πλαίσιο ολοκληρωμένης καμπάνιας/στρατηγικής επικοινωνίας,
- Οπτικοακουστικές παραγωγές (παραγωγές βίντεο για τηλεόραση ή και διαδίκτυο, ντοκιμαντέρ, διαφημιστικά spots, ραδιοφωνικές παραγωγές κλπ),
- Σχεδιασμό και υλοποίηση πλάνου μέσων, σε internet, τηλεόραση, ραδιόφωνο και τύπο.

- Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προώθησης και επικοινωνίας αναπτυξιακών προγραμμάτων

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ως άνω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά.

**β)** Οι οικονομικοί φορείς, να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό με την απαιτούμενη εξειδίκευση, εμπειρία και επαγγελματικά προσόντα και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του έργου. Ειδικότερα απαιτείται η ομάδα έργου να καλύπτει κατ' ελάχιστον τις εξής απαιτήσεις:

A/A	Αριθμός μελών	Θέση στην Ομάδα έργου – Ειδικότητα	Απαιτούμενα προσόντα
1	1	Υπεύθυνος Έργου (Project Manager)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υπάλληλος ή στέλεχος με αποδεδειγμένη <b>εμπειρία διαχείρισης έργων</b> σε τουλάχιστον ένα (1) συναφές έργο και καθοδήγησης ομάδων παρομοίου μεγέθους με αυτό της προσφοράς</li> <li><b>Αποδεδειγμένη δεκαετή (10) εμπειρία</b> στην υλοποίηση έργων πληροφόρησης και επικοινωνίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα</li> </ul>
2	1	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υπάλληλος ή στέλεχος με αποδεδειγμένη <b>εμπειρία διαχείρισης έργων</b> σε τουλάχιστον ένα (1) συναφές έργο και καθοδήγησης ομάδων παρομοίου μεγέθους με αυτό της προσφοράς</li> <li><b>Αποδεδειγμένη δεκαετή (10) εμπειρία</b> στην υλοποίηση έργων πληροφόρησης και επικοινωνίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα</li> </ul>
3	3	Μέλος	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Αποδεδειγμένη τετραετή (4) εμπειρία</b> σε δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας</li> <li>Συμμετοχή σε <b>τουλάχιστον δύο (2) έργα</b> ή τμήματα έργων σχετικά με τα παρακάτω θεματικά αντικείμενα: <ol style="list-style-type: none"> <li>Στρατηγικός σχεδιασμός ολοκληρωμένης επικοινωνιακής εκστρατείας</li> <li>Παραγωγή πρωτότυπων δημιουργημάτων λόγου ή τέχνης για έντυπες και οπτικοακουστικές παραγωγές (δημιουργικές εργασίες/ παραγωγή εικαστικών στοιχείων, branding, διακριτό σήμα, σλόγκαν, συγγραφή σεναρίων κλπ</li> </ol> </li> </ul>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, όπως videos, φωτογραφίες, ηχητικά spots, μακέτες καταχωρίσεων σε έντυπα και διαδίκτυο, συμπεριλαμβανομένων όλων των επιμέρους σταδίων (όπως reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή- σπικάζ, γενική επιμέλεια κλπ)</li> <li>4. Επεξεργασία (post-production) οπτικοακουστικού υλικού</li> <li>5. Σχεδιασμός και υλοποίηση πλάνου μέσων, σε internet, τηλεόραση, ραδιόφωνο και τύπο. Σχεδιασμός και χρήση σύγχρονων ενεργειών πληροφόρησης διαφόρων κατηγοριών κοινού (target groups), με αξιοποίηση εφαρμογών νέας τεχνολογίας, κοινωνικών δικτύων, κλπ)</li> <li>6. Υπηρεσίες διοργάνωσης προωθητικών δράσεων και εκδηλώσεων</li> <li>7. Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προώθησης και επικοινωνίας αναπτυξιακών προγραμμάτων</li> </ol> <p><b>Όλα παραπάνω θεματικά αντικείμενα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ομάδας έργου.</b></p>
--	--	--	--

Η οργανωτική αποτελεσματικότητα του σχήματος και της διοίκησης του έργου αποτελεί κριτήριο ανάθεσης κάθε τμήματος της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παράγραφο «2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης» της παρούσας.

### Για το Τμήμα 2

α) Οι οικονομικοί φορείς, κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών, θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο (2) αντίστοιχα έργα. Διευκρινίζεται ότι:

- **Ολοκλήρωση με επιτυχία** ενός έργου νοείται ως, η εντός χρονοδιαγράμματος, εντός προϋπολογισμού και εντός των προδιαγραφών ποιότητας ολοκλήρωση του και
- **Αντίστοιχο έργο** θεωρείται ένα έργο προϋπολογισμού που ανέρχεται τουλάχιστον στο 30% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του προκηρυσσόμενου τμήματος και που καλύπτει τους παρακάτω τομείς:

➤ Δημιουργικές εργασίες και branding για έντυπες και οπτικοακουστικές παραγωγές στο πλαίσιο ολοκληρωμένης καμπάνιας/στρατηγικής επικοινωνίας,

- Οπτικοακουστικές παραγωγές (παραγωγές βίντεο για τηλεόραση ή και διαδίκτυο, ντοκιμαντέρ, διαφημιστικά spots, ραδιοφωνικές παραγωγές κλπ),
- Σχεδιασμό και υλοποίηση πλάνου μέσων, σε internet, τηλεόραση, ραδιόφωνο και τύπο.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προώθησης και επικοινωνίας αναπτυξιακών προγραμμάτων

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ως άνω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά.

**β)** Οι οικονομικοί φορείς, να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό με την απαιτούμενη εξειδίκευση, εμπειρία και επαγγελματικά προσόντα και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του έργου. Ειδικότερα απαιτείται η ομάδα έργου να καλύπτει κατ' ελάχιστον τις εξής απαιτήσεις:

A/A	Αριθμός μελών	Θέση στην Ομάδα έργου – Ειδικότητα	Απαιτούμενα προσόντα
1	1	Υπεύθυνος Έργου (Project Manager)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπάλληλος ή στέλεχος με αποδεδειγμένη <b>εμπειρία διαχείρισης έργων</b> σε τουλάχιστον ένα (1) συναφές έργο και καθοδήγησης ομάδων παρομοίου μεγέθους με αυτό της προσφοράς</li> <li>• <b>Αποδεδειγμένη δεκαετή (10) εμπειρία</b> στην υλοποίηση έργων πληροφόρησης και επικοινωνίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα</li> </ul>
2	1	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπάλληλος ή στέλεχος με αποδεδειγμένη <b>εμπειρία διαχείρισης έργων</b> σε τουλάχιστον ένα (1) συναφές έργο και καθοδήγησης ομάδων παρομοίου μεγέθους με αυτό της προσφοράς</li> <li>• <b>Αποδεδειγμένη δεκαετή (10) εμπειρία</b> στην υλοποίηση έργων πληροφόρησης και επικοινωνίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα</li> </ul>
3	3	Μέλος	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Αποδεδειγμένη τετραετή (4) εμπειρία</b> σε δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας</li> <li>• Συμμετοχή σε <b>τουλάχιστον δύο (2) έργα</b> ή τμήματα έργων σχετικά με τα παρακάτω θεματικά αντικείμενα:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Στρατηγικός σχεδιασμός ολοκληρωμένης επικοινωνιακής εκστρατείας</li> <li>2. Παραγωγή πρωτότυπων δημιουργημάτων λόγου ή τέχνης για έντυπες και οπτικοακουστικές παραγωγές (δημιουργικές εργασίες/ παραγωγή εικαστικών στοιχείων,</li> </ol> </li> </ul>

			<p>branding, διακριτό σήμα, σλόγκαν, συγγραφή σεναρίων κλπ)</p> <p>3. Παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, όπως videos, φωτογραφίες, ηχητικά spots, μακέτες καταχωρίσεων σε έντυπα και διαδίκτυο, συμπεριλαμβανομένων όλων των επιμέρους σταδίων (όπως reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή- σπικάζ, γενική επιμέλεια κλπ)</p> <p>4. Επεξεργασία (post-production) οπτικοακουστικού υλικού</p> <p>5. Σχεδιασμός και υλοποίηση πλάνου μέσων, σε internet, τηλεόραση, ραδιόφωνο και τύπο. Σχεδιασμός και χρήση σύγχρονων ενεργειών πληροφόρησης διαφόρων κατηγοριών κοινού (target groups), με αξιοποίηση εφαρμογών νέας τεχνολογίας, κοινωνικών δικτύων, κλπ</p> <p>6. Υπηρεσίες διοργάνωσης προωθητικών δράσεων και εκδηλώσεων</p> <p>7. Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προώθησης και επικοινωνίας αναπτυξιακών προγραμμάτων</p> <p><b>Όλα παραπάνω θεματικά αντικείμενα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ομάδας έργου.</b></p>
--	--	--	--

Η οργανωτική αποτελεσματικότητα του σχήματος και της διοίκησης του έργου αποτελεί κριτήριο ανάθεσης κάθε τμήματος της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παράγραφο «2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης» της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι αντικατάσταση του Υπεύθυνου έργου καθώς και μελών της Ομάδας Έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης για την υλοποίηση του παρόντος έργου, μπορεί να γίνει μόνο με στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, κατόπιν αιτιολογημένου εγγράφου αιτήματος του Αναδόχου και μετά από σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπρόσθετα επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή συνεργάτη εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του παρόντος, που κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς που εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οφείλουν να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ 1435:2009 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» και να διαθέτουν πιστοποιητικό συμμόρφωσης σε ισχύ από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό (άρθρο 12 παρ. 2 Ι του Ν. 3688/2008 (Α' 163)).

Για οικονομικούς φορείς που δεν εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια είναι αποδεκτό ισοδύναμο Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη, καθώς επίσης και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από αυτούς.

Στις περιπτώσεις ενώσεων/ κοινοπραξιών, για την ικανοποίηση της παρούσας απαίτησης, θα πρέπει τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης να είναι πιστοποιημένο κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) και να είναι αυτό που θα υλοποιήσει τις διαφημιστικές δράσεις.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους όλους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙ<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό



Η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε δυο τμήματα (Τμήμα 1 και Τμήμα 2) καθώς τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, θα πρέπει να συμπληρωθεί ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα.

**Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών<sup>5</sup>**

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση στήριξης στην ικανότητα τρίτων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.8, οι τρίτοι πρέπει να υποβάλουν ΕΕΕΣ.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα <sup>6</sup>

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται **στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

(ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

<sup>5</sup> Πρβ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 6 του ν. 4605/2019 (52 Α')

<sup>6</sup> Για τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των αποδεικτικών μέσων, πρβλ και το με αρ πρωτ 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ : 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών<sup>7</sup>. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά<sup>8</sup>:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>9</sup>. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2<sup>10</sup> και 2.2.3.4<sup>11</sup> περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>12</sup>.

<sup>7</sup> Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

<sup>8</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

<sup>9</sup> Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

<sup>10</sup> Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκοτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινόι ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

<sup>11</sup> Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού.

<sup>12</sup> Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 περ. α υποπερίπτωση αδ' του ν.

Επιπλέον, για την παράγραφο 2.2.3.2 απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων<sup>13</sup>

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>14</sup> από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού<sup>15</sup>

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

4605/2019.

<sup>13</sup> Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

<sup>14</sup> Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

<sup>15</sup> Πρβ. άρθρο 376 παρ. 17 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 46 περ. α' του ν. 4605/2019.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού και

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (**απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας**) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης, σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών διαφήμισης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,<sup>16</sup> εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

**B.3.** Για την **απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας** της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Εγκεκριμένους Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών για τις τρεις τελευταίες χρήσεις, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.
2. Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις καθώς και εγκεκριμένων οικονομικών καταστάσεων.
3. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος
4. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.
5. Ο προσφέρων δύναται, εφόσον παραστεί ανάγκη, να στηρίζεται στις χρηματοοικονομικές δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αποδεικνύει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του, τους αναγκαίους πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών και συγκεκριμένα:
  - Απόφαση των αποφασιστικών οργάνων του φορέα που διαθέτει στον προσφέροντα την χρηματοοικονομική επάρκεια του, περί της δέσμευσης τούτου να διαθέσει πράγματι στον προσφέροντα τους οικονομικούς πόρους που απαιτούνται για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής επάρκειας καθώς και περί της δέσμευσής του να θέσει αυτούς τους

<sup>16</sup> Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 α σημείο αδ' του ν. 4605/2019.

πόρους στην Αναθέτουσα Αρχή και για λογαριασμό του προσφέροντα καθ' όλη την καλυπτόμενη από την σύμβαση χρονική περίοδο συμπεριλαμβανομένης τυχόν χρονικής παράτασής της.

- Ιδιωτικό συμφωνητικό του φορέα με τον προσφέροντα με το οποίο να αναλαμβάνει την δέσμευση και υποχρέωση διάθεσης στον προσφέροντα των αναγκαίων χρηματοοικονομικών πόρων καθ' όλη την καλυπτόμενη από την σύμβαση χρονική περίοδο συμπεριλαμβανομένης τυχόν χρονικής παράτασής της.
- Νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα (Ισχύουν καταστατικό για τις Α.Ε και ΕΠΕ ΦΕΚ ισχύουν εκλογής Δ.Σ και συγκρότησης Δ.Σ σε σώμα),
- Όσα από τα παραπάνω απαιτούμενα (παρ. 1 ) καλύπτει ο φορέας.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**Β.4.** Για την **απόδειξη της τεχνικής ικανότητας** της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α.** Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα.

**β. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των αντίστοιχων έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη πενταετία, στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, σύμφωνα με το υπόδειγμα:**

A/A	Πελάτης/ Αναθέτουσα Αρχή	Τίτλος Σύμβασης	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικειμένου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από-έως)	Προϋπ/ σμός έργου (€)	Περιγραφή συνεισφορά στο έργο	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημερομηνία)

**γ. Πιστοποιητικά από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο**

- Εάν ο πελάτης είναι δημόσιος φορέας ή φορέας του ευρύτερου δημοσίου τομέα, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται έγγραφα ή πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή: Σύμβαση, Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής υπηρεσιών ή/και Βεβαίωση εκτέλεσης έργου που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή.
- Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται: αντίγραφα ιδιωτικών συμφωνητικών με τον ιδιώτη και βεβαιώσεις των εταιριών για την εκτέλεση των έργων, από τα οποία να προκύπτει η συνάφεια του αντικειμένου του έργου και το οικονομικό του αντικείμενο.
- Εάν ο οικονομικός φορέας έχει υλοποιήσει το έργο ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

**δ. Πίνακα με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου** (συμπεριλαμβανομένου του ΥΕ) όπου θα περιγραφεί ο ρόλος του κάθε στελέχους στο προτεινόμενο σχήμα διοίκησης, θα δηλωθούν οι

αρμοδιότητες και τα καθήκοντά του και οι ανθρωπομήνες απασχόλησης του στο έργο, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Όνοματεπώνυμο στελέχους	Επωνυμία Φορέα απασχόλησης	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο (ανθρωπομήνες)

Ο πίνακας συμπληρώνεται ως εξής:

- Στην 1η στήλη «Όνοματεπώνυμο στελέχους»: αναφέρεται το ονοματεπώνυμο κάθε προτεινόμενου στελέχους της Ομάδας Έργου.
- Στη 2η στήλη «Επωνυμία Φορέα απασχόλησης»: αναφέρεται σε ποιο από τα συμμετέχοντα μέλη της ένωσης απασχολείται το στέλεχος του υποψηφίου αναδόχου (αν πρόκειται για ένωση προσώπων).
- Στην 3η στήλη «Θέση στην Ομάδα Έργου»: αναφέρεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας Έργου π.χ. Μέλος / Υπεύθυνος παραγωγών οπτικοακουστικού υλικού.
- Στην 4η στήλη «Αρμοδιότητες / Καθήκοντα»: αναφέρονται οι βασικές αρμοδιότητες και τα βασικά καθήκοντα που θα αναλάβει το εν λόγω στέλεχος στην Ομάδα Έργου.
- Στην 5η στήλη «Απασχόληση στο Έργο»: αναφέρονται οι ανθρωπομήνες απασχόλησης του στελέχους στο έργο.

**ε. Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα** για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων προσόντων της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας έργου (ΥΕ, Αναπληρωτής ΥΕ και Μέλη ΟΕ), σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας. Επιπλέον αποδεικτικά στοιχεία (κατάλογος έργων, αντίστοιχες συμβάσεις ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, η/και δελτία παροχής υπηρεσιών-τιμολόγια κλπ) δύναται να ζητηθούν συμπληρωματικά από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Όλα τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986**, από κάθε ένα μέλος της ομάδας, όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στα βιογραφικά είναι αληθή και ακριβή.

Εάν ο Υπεύθυνος Έργου ή τα μέλη της Ομάδας Έργου του προσωρινού ανάδοχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του, στην προαναφερθείσα Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται επιπρόσθετα:

- ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά, για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και
- ότι αποδέχεται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (Υπεύθυνος Έργου, Αναπληρωτής ΥΕ, Μέλη ΟΕ) αλλά μόνο η υπογραφή τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

**στ. Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.**

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος	Επωνυμία, Στοιχεία Επικοινωνίας, Νόμιμοι	Ημερομηνία Δήλωσης
---	--	--------------------

Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Εκπρόσωποι Υπεργολάβου	Συνεργασίας

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων αλλά μόνο η υπογραφή τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Επισημαίνεται ότι όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 που θα προσκομιστούν από τα μέλη της Ομάδας Έργου και τους υπεργολάβους που θα αναλάβουν την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου, θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής προγενέστερη της ημερομηνίας λήξης της υποβολής της προσφοράς.

**Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει:**

α) πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥΣ» από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης (άρθρο 12 παρ. 2 Ι του Ν. 3688/2008 (Α' 163) για φορείς που εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης θα πρέπει να καλύπτει το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται με την παρούσα, σύμφωνα με τα αμέσως ανωτέρω αναφερόμενα. Για φορείς που δεν εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια είναι αποδεκτό ισοδύναμο Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη – μέλη, καθώς επίσης και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από τους οικονομικούς φορείς.

Στις περιπτώσεις ενώσεων/ κοινοπραξιών, για την ικανοποίηση της παρούσας απαίτησης, θα πρέπει τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης να είναι πιστοποιημένο κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) και να είναι αυτό που θα υλοποιήσει τις διαφημιστικές δράσεις.

**Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης,** στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την

υποβολή του <sup>17</sup>. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

<sup>17</sup> Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.



## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης κάθε τμήματος της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>A</b>	<b>Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου</b>	<b>25%</b>
A1	Βαθμός κατανόησης των ιδιαιτεροτήτων και των ειδικών απαιτήσεων του έργου	15%
A2	Μεθοδολογία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών του έργου	10%
<b>B</b>	<b>Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα προτάσεων</b>	<b>40%</b>
B1	Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα των δημιουργικών εργασιών	25%
B2	Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα των ανοικτών δράσεων	15%
<b>Γ</b>	<b>Αποτελεσματικότητα στρατηγικής πλάνου μέσων</b>	<b>20%</b>
<b>Δ</b>	<b>Αποτελεσματικότητα Οργάνωσης και Διοίκησης του έργου</b>	<b>15%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

Για τα ως άνω κριτήρια αξιολόγησης λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ A: Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου**, το οποίο αποτελείται από τα ακόλουθα επιμέρους κριτήρια:

A1. Βαθμός κατανόησης των ιδιαιτεροτήτων και των ειδικών απαιτήσεων του έργου (Ενότητες Α,Β,Γ των τμημάτων 1 & 2).

Πιο συγκεκριμένα, θα αξιολογηθούν:

- Η κατανόηση και η αποτύπωση των ιδιαιτεροτήτων των ειδικών απαιτήσεων του έργου, το οποίο αφορά στην προβολή και δημοσιότητα δράσεων του αναπτυξιακού προγράμματος (ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020) και ενσωμάτωσή τους στη στρατηγική προσέγγισης του έργου.
- Η επιλογή/ προσδιορισμός των ομάδων - στόχου στις οποίες απευθύνονται οι δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας, η παρουσίαση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους, καθώς και οι προτάσεις προσέγγισης των ομάδων αυτών.

A2. Μεθοδολογία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών του έργου (Ενότητες Α,Β,Γ των τμημάτων 1 & 2).

Πιο συγκεκριμένα, θα αξιολογηθούν:

- Η μεθοδολογία υλοποίησης και ο ορισμός των αναγκαίων βημάτων και των επιμέρους εργασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση των δράσεων του έργου.
- Η σαφήνεια στην ανάλυση των επιμέρους βημάτων υλοποίησης των προτεινόμενων ενεργειών/ δράσεων που αφορούν στο αντικείμενο του έργου.
- Η επάρκεια και πληρότητα των τεχνικών μέσων και των μεθοδολογικών εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου.

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β: Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα προτάσεων** το οποίο αποτελείται από τα ακόλουθα επιμέρους κριτήρια:

**B1. Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα των δημιουργικών εργασιών (Ενότητα Α των τμημάτων 1 & 2).**

Πιο συγκεκριμένα θα αξιολογηθούν:

- Η τεκμηρίωση των στρατηγικών επιλογών του υποψηφίου και το πλαίσιο μέσα από το οποίο κατέληξε στη(ις) συγκεκριμένη(ες) πρόταση(εις), είτε σεναρίου, είτε εικαστικών στοιχείων.
- Η επιλογή του είδους των «πρωταγωνιστών» και των λοιπών στοιχείων των δημιουργικών προσεγγίσεων
- Η σαφήνεια του επικοινωνιακού μηνύματος
- Η ομοιογένεια και η συνέργεια των προτεινόμενων επιλογών (ο βαθμός συνοχής μεταξύ των σεναρίων και των εικαστικών στοιχείων και της ταυτότητας που περιέχονται στις δημιουργικές προτάσεις).
- Η πρωτοτυπία και διεισδυτικότητα των δημιουργικών επιλογών, σε ό,τι αφορά τα συνθήματα, το σενάριο και το ύφος και γενικότερα το περιεχόμενο των εικαστικών προσεγγίσεων.

Στην αξιολόγηση θα ληφθεί υπόψη η προσκόμιση:

- Μίας τουλάχιστον ολοκληρωμένης ενδεικτικής πρότασης για θεματική ταινία με εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο διάρκειας 3-5 λεπτών.
- Μίας τουλάχιστον ολοκληρωμένης ενδεικτικής πρότασης για θεματικό διαφημιστικό τηλεοπτικό σποτ με εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
- Μίας ολοκληρωμένης ενδεικτικής πρότασης σεναρίου εκφώνησης για θεματικό ηχητικό σποτ διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
- Μίας ενδεικτικής πρότασης θεματικής μακέτας καταχώρισης σε έντυπα.
- Μίας ενδεικτικής πρότασης μακέτας θεματικής ηλεκτρονικής καταχώρισης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF.
- Μίας ενδεικτικής πρότασης infographic ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
- Μίας ενδεικτικής πρότασης θεματικού εντύπου απολογιστικού χαρακτήρα.
- Μίας ενδεικτικής πρότασης αφίσας.

**B2. Πρωτοτυπία, διεισδυτικότητα και αποτελεσματικότητα των ανοικτών δράσεων (Ενότητα Γ των τμημάτων 1 & 2),** η οποία θα αξιολογηθεί λαμβάνοντας υπόψη:

- Την επιλογή του είδους των «πρωταγωνιστών» και των λοιπών στοιχείων των δημιουργικών προσεγγίσεων
- Τη σαφήνεια του επικοινωνιακού μηνύματος
- Την πρωτοτυπία/ καινοτομία και τη διεισδυτικότητα των δράσεων, σε ό,τι αφορά στην ενσωμάτωση του τοπικού πληθυσμού, την αλληλεπίδραση με τις ομάδες – στόχου, καθώς και το ύφος των επικοινωνιακών εργαλείων.

Επιπρόσθετα:

- Για το Τμήμα 1: Θα αξιολογηθεί η παρουσίαση μιας ολοκληρωμένης ενδεικτικής πρότασης ανοιχτής δράσης στη λογική ενός roadtrip η οποία θα περιλαμβάνει προσχέδιο του επικοινωνιακού πλάνου και του πλάνου μέσων της δράσης όπως αυτά περιγράφονται στο φυσικό αντικείμενο, καθώς και εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο-roadmovie διάρκειας 5-7 λεπτών.

- Για το Τμήμα 2: Θα αξιολογηθεί η παρουσίαση μιας ολοκληρωμένης ενδεικτικής πρότασης ανοιχτής δράσης στη λογική ενός roadshow, με τεκμηρίωση των στρατηγικών επιλογών που προτείνονται και το πλαίσιο μέσα από το οποίο κατέληξε στη (ις) συγκεκριμένη (εις) πρόταση (εις).

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ Γ: Αποτελεσματικότητα στρατηγικής πλάνου μέσω στα ΜΜΕ και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Ενότητα Β των τμημάτων 1 & 2).**

Στο πλαίσιο του κριτηρίου, θα αξιολογηθούν:

- Η πρόταση στρατηγικής προσέγγισης της υλοποίησης της καμπάνιας στα ΜΜΕ και στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Πιο συγκεκριμένα, θα αξιολογηθεί η ένταση και η διάρκεια του προτεινόμενου πλάνου.
- Η τεκμηρίωση της επιλογής των ΜΜΕ και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης που επιλέγονται η οποία θα βασίζεται στη βέλτιστη προσέγγιση των ομάδων - στόχου.
- Η επάρκεια και πληρότητα των στρατηγικών επιλογών ΜΜΕ ανάλογα με τα διαφορετικά είδη δράσεων του ΕΤΠΑ (Τμήμα 1) ή του ΕΚΤ (Τμήμα 2) που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του έργου.

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ Δ: Αποτελεσματικότητα Οργάνωσης και Διοίκησης του έργου**

Στο πλαίσιο του κριτηρίου, θα αξιολογηθεί το σύστημα οργάνωσης και συνοχή της ομάδας έργου και συγκεκριμένα:

- Η δομή, οι ρόλοι/ αρμοδιότητες των μελών της ομάδας – έργου
- Η συνοχή, συνεργασία, συμπληρωματικότητα των μελών της ομάδας – έργου

#### **2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται, για κάθε τμήμα ξεχωριστά με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B\tau_i = \sigma_1 * KA_1 + \sigma_2 * KA_2 + \dots + \sigma_n * K_n$$

όπου :

**B $\tau_i$**  = ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου,

**K $i$**  = ο βαθμός του κάθε κριτηρίου (από 100 έως 120) και

**$\sigma_i$**  = ο συντελεστής βαρύτητας του κάθε κριτηρίου σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα

**Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.**

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Για την συγκριτική βαθμολογία των προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προγενέστερο στάδιο το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς ορίζεται ως ακολούθως:

#### **ΒΚi= Ποσό Οικονομικής Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ**

Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την τελική κατάταξη των υποψηφίων θα χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος μαθηματικός τύπος:

$$B_i = 0,8 \times \frac{BT_i}{MAXBT} + 0,2 \times \frac{MINBK}{BK_i}$$

Όπου:

**B<sub>i</sub>**= Η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου i

**BT<sub>i</sub>**= Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζόμενου i

**MAXBT**= Η μεγαλύτερη τεχνική βαθμολογία μεταξύ των διαγωνιζομένων

**MINBK**= Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των διαγωνισμών

**BK<sub>i</sub>**= Το πόσο της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου i

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού B<sub>i</sub>. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

**Επικρατέστερος υποψήφιος είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (B<sub>i</sub>) για κάθε τμήμα ξεχωριστά.**

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I, II, III, IV, V της Διακήρυξης, **για τις περιγραφόμενες υπηρεσίες που αφορούν κάθε τμήμα της παρούσας.**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

## 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

**Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.<sup>18</sup>**

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

<sup>18</sup> Πρβλ άρθρο 92 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, υποπαρ.β του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 2 και 3 ν. 4609/2019.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης<sup>19</sup>

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: **α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και **β) την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

<sup>19</sup> Πρβλ. άρθρο 92 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, περ. β' του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 4 του ν. 4609/201

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα II).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται με βάση τις οδηγίες - ανακοινώσεις που είναι αναρτημένες στον ακόλουθο διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης "Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)"

[http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef\\_26cf\\_47\\_03\\_99d5\\_1561ceff660f/Page226.jspx?\\_afLoop=3486624636403629#%40%3F\\_afLoop%3D3486624636403629%26\\_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq\\_61](http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_47_03_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61)

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής συμπληρώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο **Παράρτημα IV**.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος I της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του). Ειδικότερα στον ανωτέρω (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται όλα τα αναλυτικά στοιχεία και έγγραφα που τεκμηριώνουν τα χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου και ειδικότερα την Μεθοδολογία, τα εργαλεία και τεχνικές που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος, για την εκπόνηση και εκτέλεση της αιτούμενης εργασίας/ υπηρεσίας, καθώς και το χρονοδιάγραμμα της υλοποίησης του έργου.

Ο υποφάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" περιλαμβάνει τα παρακάτω:

#### A. Πρόταση στρατηγικής και μεθοδολογικής προσέγγισης του έργου

Περιλαμβάνονται:

- Συνοπτική παρουσίαση της στρατηγικής προσέγγισης της επικοινωνιακής ταυτότητας του έργου, σε σχέση με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του.
- Κωδικοποίηση των ιδιοτήτων και ειδικών απαιτήσεων του έργου, ιδιαίτερα σε σχέση με τα κοινά-στόχο.
- Συνοπτική μεθοδολογία και παρουσίαση των αναγκαίων βημάτων και επιμέρους εργασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση των δράσεων του έργου και παρουσίαση προτάσεων προσέγγισης για όλες τις δράσεις.
- Παρουσίαση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου για όλες τις επιμέρους δράσεις, με αντιστοίχιση εργασιών και παραδοτέων.

**B. Ενδεικτική πρόταση «πακέτου» παραγωγών και διαφημιστικών μηνυμάτων για internet, τηλεόραση, ραδιόφωνο και έντυπα μέσα μαζικής ενημέρωσης.**

Οι υποψήφιοι θα υποβάλλουν μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση για τις παρακάτω παραγωγές:

1. Μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση για θεματική ταινία με εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο διάρκειας 3-5 λεπτών.
2. Μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση για θεματικό διαφημιστικό τηλεοπτικό σποτ με εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
3. Μία ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση σεναρίου εκφώνησης για θεματικό ηχητικό σποτ διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
4. Μία ενδεικτική πρόταση θεματικής μακέτας καταχώρισης σε έντυπα.
5. Μία ενδεικτική πρόταση μακέτας θεματικής ηλεκτρονικής καταχώρισης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF.
6. Μία ενδεικτική πρόταση infographic ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
7. Μία ενδεικτική πρόταση θεματικού εντύπου απολογιστικού χαρακτήρα.
8. Μία ενδεικτική πρόταση αφίσας.
9. Για το Τμήμα 1: Ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση ανοιχτής δράσης στη λογική ενός roadtrip η οποία θα περιλαμβάνει προσχέδιο του επικοινωνιακού πλάνου και του πλάνου μέσων της δράσης όπως αυτά περιγράφονται στο φυσικό αντικείμενο καθώς και εικονογραφημένο προσχέδιο σεναρίου (story board) για βίντεο-roadmovie διάρκειας 5-7 λεπτών.

Για το Τμήμα 2: Ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση ανοιχτής δράσης στη λογική ενός roadshow.

Στην πρόταση αυτή θα εμφανίζονται σαφώς τα «πρωτότυπα δημιουργήματα λόγου και τέχνης» που θα έχει επιλέξει ο υποψήφιος στο πλαίσιο της παρούσας Τεχνικής Προσφοράς. Τις δημιουργικές μακέτες θα συνοδεύει συνοπτική έκθεση όπου θα καταγράφονται και θα τεκμηριώνονται οι στρατηγικές επιλογές του υποψηφίου και το πλαίσιο μέσα από το οποίο κατέληξε στη(ις) συγκεκριμένη(ες) πρόταση(εις).

#### Γ. Ενδεικτική πρόταση στρατηγικής πλάνου μέσω

Οι υποψήφιοι θα υποβάλλουν πρόταση στρατηγικής προσέγγισης της υλοποίησης της εκστρατείας στα ΜΜΕ (για όλους τους τύπους ΜΜΕ και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης), συμπεριλαμβανομένης πρότασης αξιοποίησης των παραγωγών/ βίντεο στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Η πρόταση θα λαμβάνει υπόψη τις ιδιαιτερότητες του έργου και των κοινών-στόχων και θα αφορά στο σύνολο των επιμέρους δράσεων του ΕΤΠΑ (Τμήμα 1) ή του ΕΚΤ (Τμήμα 2) που περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που υποβληθεί σχέδιο πλάνου μέσων, αυτό δεν θα περιλαμβάνει οικονομικά στοιχεία.

#### Δ. Οργάνωση και Διοίκηση του έργου

Οι υποψήφιοι θα παρουσιάσουν την μεθοδολογία Οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, την καταλληλότητα των προσόντων και της εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου για την εκτέλεση του έργου.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από ένωση προσώπων, για τη βαθμολόγηση στα σχετικά κριτήρια λαμβάνεται σοβαρά υπόψη ο τρόπος και ο βαθμός ουσιαστικής συμμετοχής ενός εκάστου των μελών που συμμετέχουν στην ένωση για την υλοποίηση του έργου. Επομένως, στην περίπτωση αυτή πρέπει στην Τεχνική Προσφορά να περιγράφεται σαφώς το είδος, ο τρόπος και ο βαθμός συμμετοχής των μελών της Ένωσης στην υλοποίηση του έργου.

Τα στοιχεία που θα περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Προσφέρων έχει κατανοήσει το αντικείμενο της σύμβασης, που καλείται να αναλάβει, ενώ θα πρέπει να προτείνει κατάλληλο



οργανωτικό σχήμα και κατάλληλα διαθέσιμο προσωπικό, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη υλοποίηση του έργου.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά απορρίπτεται κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα III** της διακήρυξης.

Δεδομένου ότι στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα πρέπει να επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **Παράρτημα III** της παρούσας διακήρυξης).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Μέρος Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

Σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν.4412/2016 και λαμβάνοντας υπόψη επίσης το άρθρο 69 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, όταν η οικονομική πρόσφορα φαίνεται ιδιαίτερα χαμηλή σε σχέση με τις περιφερόμενες παρεχόμενες υπηρεσίες, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή η το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Οι εξηγήσεις μπορούν αν αφορούν, τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων, τυχών κρατικές ενισχύσεις κτλ. Η αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 88 του Ν4412/2016, μπορεί να απορρίψει την οικονομική προσφορά εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της προσφερόμενης τιμής.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **10 μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με

τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι<sup>20</sup>.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει ή συμμετέχει σε δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

<sup>20</sup> Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού)<sup>21</sup>, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 17/12/2019 και ώρα 10:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

**Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων<sup>22</sup>. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

<sup>21</sup> Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 28 του ν. 4605/2019 .

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή<sup>23</sup> απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου<sup>24</sup>. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς<sup>25</sup>.

### 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών<sup>26</sup> από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης<sup>27</sup> και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά

<sup>22</sup> Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

<sup>23</sup> Βλ. άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016

<sup>24</sup> Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

<sup>25</sup> Πρβλ. άρθρο 100 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 4, περ. β του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

<sup>26</sup> Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 12, περ. α του ν.4605/2019

<sup>27</sup> Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 19 του ν. 4497/2017.

τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών<sup>28</sup>. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές<sup>29</sup>

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.<sup>30</sup>

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά<sup>31</sup> λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω<sup>32</sup> και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής

<sup>28</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 12 περ. ε και παρ. 13 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκαν με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερ. αδ και αε του ν. 4605/2019.,

<sup>29</sup> Πρβ. άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του ν. 4605/2019.

<sup>30</sup> Πρβ. ομοίως ως ανωτέρω, άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του ν. 4605/2019.

<sup>31</sup> Πρβ. άρθρο 103 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. δ' του ν. 4605/2019.

<sup>32</sup> Πρβ. άρθρο 103 παρ. 6 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. γ' του ν. 4605/2019.

για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά<sup>33</sup>, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,
- β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης<sup>34</sup>. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες<sup>35</sup> από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά<sup>36</sup>.

### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής

<sup>33</sup> Πρβ. άρθρο 105 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. β' του ν. 4605/2019.

<sup>34</sup> Πρβ. άρθρο 105 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. γ' του ν. 4605/2019. Επισημαίνεται ότι η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο: α) στην περίπτωση που απαιτείται υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, μετά τον έλεγχο αυτής και τη διαπίστωση της ορθότητάς της από την Επιτροπή διαγωνισμού, και β) στην περίπτωση που δεν απαιτείται η υποβολή της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής.

<sup>35</sup> Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 27 του ν. 4497/2017.

<sup>36</sup> Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 σημείο δ' του ν. 4605/2019.

κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ)** κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών (σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ’ εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.<sup>37</sup> Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α’ της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με

<sup>37</sup> Πρβ. άρθρο 364, παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 41, περ. β) του ν. 4605/2019.

απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας<sup>38</sup>

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής<sup>39</sup>

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ<sup>40</sup>.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου<sup>41</sup>. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής<sup>42</sup>. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά<sup>43</sup>.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

<sup>38</sup> Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 43 παρ. 43 του ν. 4605/2019.

<sup>39</sup> Πρβλ. άρθρο 365 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 42 του ν. 4605/2019.

<sup>40</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

<sup>41</sup> Πρβλ. Άρθρο 372 παρ. 1 έως 3 του ν. 4412/2016.

<sup>42</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 45 του ν. 4605/2019.

<sup>43</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα V** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της

συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια- τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, πρέπει ο νέος υπεργολάβος να πληροί τουλάχιστον τις ίδιες προϋποθέσεις με τον αντικαθιστάμενο, προσκομίζοντας τα ίδια αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται στις παρ. 2.2.5 και 2.2.6 αντίστοιχα.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου παρακολούθησης της σύμβασης και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται με εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολόγιου που εκδίδεται κάθε φορά που θα γίνεται τμηματική παράδοση των υπηρεσιών και που αντιστοιχεί στις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν κατά τις ακόλουθες περιόδους:

#### Τμήμα 1:

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του έργου θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων όπως ομαδοποιούνται και περιγράφονται, τη σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο. Συγκεκριμένα, η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ακολουθώντας την ομαδοποίηση των παραδοτέων όπως συνοπτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
1η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες, τις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού του πλάνου προβολής της 1ης Εκστρατείας	<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		1.A1.1	Σενάρια για τρεις (3) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.
		1.A1.2	Σενάρια για τρία (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.3	Σενάρια για τρία (3) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή.
		1.A1.5	Τρεις (3) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		1.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)
		1.A1.7	Τρεις (3) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		1.A1.9	Τρεις (3) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος
		<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A2.1	Τρεις (3) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		1.A2.2	Τρεις (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.
		1.A2.3	Τρία (3) ηχητικά spot, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.
		1.A2.4	Τρία (3) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A3.2	Τρεις (3) θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του

			προγράμματος.
		<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>
		<b>1.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (1ης Εκστρατείας)
		1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (1ης Εκστρατείας)
		<b>1.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media (1ης Εκστρατείας)
		1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media (1ης Εκστρατείας)
2η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της 1ης Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της	<b>1.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media
		1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
3η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες, τις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού του πλάνου προβολής της 2ης Εκστρατείας	<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		1.A1.1	Σενάρια για τρεις (3) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.
		1.A1.2	Σενάρια για τρία (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.3	Σενάρια για τρία (3) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.5	Τρεις (3) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		1.A1.7	Τρεις (3) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		1.A1.8	Μακέτες τριών (3) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος
		<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A2.1	Τρεις (3) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		1.A2.2	Τρεις (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.
		1.A2.3	Τρία (3) ηχητικά spot, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.

		1.A2.4	Τρία (3) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A3.1	Τρία (3) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>
		<b>1.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (2ης Εκστρατείας)
		1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (2ης Εκστρατείας)
		<b>1.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media (2ης Εκστρατείας)
		1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media (2ης Εκστρατείας)
		<b>1.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
		<b>1.Γ1</b>	<b>ROADTRIP PROJECT</b>
		1.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.
		1.Γ1.2	Επιλογή Α' ταξιδιώτη (βασικού επικοινωνιακού προσώπου).
		1.Γ1.3	Επιλογή τριών (3) Β' ταξιδιωτών (πολίτες).
		1.Γ1.4	Επικοινωνιακό πλάνο και πλάνο μέσων δράσης
		1.Γ1.5	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης
		1.Γ1.6	Μία (1) ταινία-roadmovie
		1.Γ1.7	Ανοιχτή Εκδήλωση παρουσίασης αποτελεσμάτων δράσης
4η Πληρωμή	Αφορά στην υλοποίηση της Ανοιχτής Δράσης ROADTRIP PROJECT και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της Δράσης		
		<b>1.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media
		1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
5η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της 2ης Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της		

**Τμήμα 2:**

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος του έργου θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων όπως ομαδοποιούνται και περιγράφονται, τη σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο. Συγκεκριμένα, η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ακολουθώντας την ομαδοποίηση των παραδοτέων όπως συνοπτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
--------------	-----------	--------------------------------

1η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες στις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού του πλάνου προβολής της Εκστρατείας	<b>2.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>2.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		2.A1.1	Σενάρια για δύο (2) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.
		2.A1.2	Σενάρια για δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		2.A1.3	Σενάρια για δύο (2) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		2.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή,
		2.A1.5	Δύο (2) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		2.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)
		2.A1.7	Δυο (2) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		2.A1.9	Δύο (2) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος
		<b>2.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A2.1	Δύο (2) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		2.A2.2	Δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.
		2.A2.3	Δύο (2) ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.
		2.A2.4	Δύο (2) σερ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>2.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		2.A3.2	Δύο (2) θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.
		<b>2.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>

		2.B1	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		2.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ
		2.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ
		2.B2	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		2.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media
		2.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media
2η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της	2.B3	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		2.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media
		2.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
3η Πληρωμή	Αφορά τις δημιουργικές εργασίες και την παραγωγή του απολογιστικού έντυπου υλικού καθώς και το σχεδιασμό και την υλοποίηση της Ανοιχτής Δράσης	2.A	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A1	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		2.A1.7	Δυο (2) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		2.A1.8	Μακέτες δύο (2) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος
		2.A3	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		2.Γ	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
		2.Γ1	<b>ROADSHOW</b>
		2.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών και παραδοτέων, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, αφού παραλάβει το «Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής, θα το διαβιβάσει στον Ανάδοχο και θα τον καλέσει να εκδώσει το αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προκειμένου να δρομολογηθεί η πληρωμή του:

1. Βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας ή πιστοποιητικά, σε ισχύ, από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές, τα οποία θα αναφέρονται σε είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
2. «Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο» από την αρμόδια αρχή του κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα πλην Κεντρικής Διοίκησης.
3. Πρωτότυπη, πρόσφατη, σφραγισμένη βεβαίωση ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού από τραπεζικό ίδρυμα, με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Η καταβολή του εκάστοτε συμβατικού τιμήματος θα γίνεται στο λογαριασμό του Ανάδοχου, με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, αφού προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά και όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ» όπως ισχύει, την υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει και τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.



Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης<sup>44</sup>.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016<sup>45</sup>. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο

<sup>44</sup> Πρβλ. άρθρο 218 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25, υποπαρ. α του ν. 4605/2019.

Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη

---

<sup>45</sup> Πρβ. άρθρο 205Α του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 24 περ. α' του ν. 4605/2019

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, μέσω της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής που θα συγκροτηθεί, η οποία και θα εισηγείται στον Περιφερειάρχη Κρήτης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής, παρακολουθεί και αξιολογεί το έργο του αναδόχου, παραλαμβάνει τις υπηρεσίες του Αναδόχου και τα επιμέρους παραδοτέα του και εφόσον το περιεχόμενο τους είναι έγκυρο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παραληφθείσες υπηρεσίες.

Η Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παραλαβή του Έργου, τόσο των επιμέρους ενεργειών όσο και του συνόλου του Έργου. Η Επιτροπή Παραλαβής δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις της ή να συμβουλευτεί κατά περίπτωση, ειδικούς εμπειρογνώμονες που έχουν σχέση με το αντικείμενο του Έργου.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης για κάθε τμήμα ορίζεται ως εξής:

**Για το Τμήμα 1: 36 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης**

**Για το Τμήμα 2: 30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης**

**6.2.2.** Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων του κάθε τμήματος ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου

**6.2.3.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.2.4.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1.** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο σχετικό άρθρο της Σύμβασης.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης και της υποβολής των ενδιάμεσων και των τελικών παραδοτέων, περιγράφεται αναλυτικά το Παράρτημα Ι που ακολουθεί.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6.** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.»

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

## 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Περιφερειάρχη Κρήτης, ύστερα από εισήγηση/γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση

γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου**

**6.6.1** Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

**6.6.2** Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας, πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, στο πλαίσιο της Τεχνικής Βοήθειας (Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7) » και συγκεκριμένα:

1. Υπόεργο 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» της Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020**», με Κωδικό ΟΠΣ 5002564 και Κωδ 2016ΕΠ00210052 στη ΣΑ ΕΠ0021»,
2. Υπόεργο 1. «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020**», με Κωδικό ΟΠΣ 5032644 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020» και Κωδ. 2018ΕΠ00210040 στη ΣΑ ΕΠ0021

Οι δράσεις επικοινωνίας – δημοσιότητας αφορούν:

Α. Στον σχεδιασμό και παραγωγή έντυπου, οπτικοακουστικού και άλλου προωθητικού υλικού (video και ηχητικά spots, infographics, ενημερωτικά έντυπα, αφίσα κ.λ.π.)

Β. Στον σχεδιασμό (media plan) και την υλοποίηση προγράμματος προβολής σε έντυπα, ραδιοφωνικά, μέσα κοινωνικής δικτύωσης, τηλεοπτικά και διαδικτυακά ΜΜΕ

Γ. Στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση ανοιχτών δράσεων επικοινωνίας, τύπου road trip και roadshow.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

**ΤΜΗΜΑ 1:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ», διάρκεια σύμβασης 36 μήνες από την υπογραφή της

**ΤΜΗΜΑ 2:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ», διάρκεια σύμβασης 30 μήνες από την υπογραφή της

Ακολουθεί αναλυτική παρουσίαση του φυσικού αντικείμενου του κάθε Τμήματος, των ενοτήτων και των επιμέρους παραδοτέων καθώς και της μεθοδολογίας υλοποίησής τους.

#### **ΤΜΗΜΑ 1: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ»**

Το φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες εργασιών με τα επιμέρους παραδοτέα και τους ενδεικτικούς χρόνους παράδοσης τους:

##### **Ενότητα 1.Α: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

##### **ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.Α1: Δημιουργικές εργασίες**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πρωτότυπου υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.A1.1	Έξι (6) Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών	Συγγραφή έξι (6) σεναρίων διάρκειας 3 – 5 λεπτών για την παραγωγή θεματικών ταινιών ανά τομέα του ΕΠ «Κρήτη» 2014 - 2020.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
			25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.2	Έξι (6) Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	Συγγραφή έξι (6) σεναρίων διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων για την παραγωγή σύντομων θεματικών ταινιών ανά τομέα του ΕΠ Κρήτη.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
			25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.3	Έξι (6) Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων	Συγγραφή έξι (6) σεναρίων διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων για την παραγωγή ηχητικών spots ανά τομέα του ΕΠ Κρήτη.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
			25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.4	Μια (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα	Δημιουργία μιας (1) μακέτας καταχώρησης σε έντυπα, με πληροφορίες για τα οφέλη των δράσεων που χρηματοδοτεί το ΕΤΠΑ στην Περιφέρεια Κρήτης μέσω του προγράμματος ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020.	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.5	Έξι (6) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	Δημιουργία έξι (6) μακέτων αρχεία Graphic Interchange Format (GIF) που θα χρησιμοποιηθούν ως αρχεία ηλεκτρονικών καταχωρήσεων. Τα banners θα προβάλλουν τις δράσεις των 3 αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.  <ul style="list-style-type: none"> <li>Μορφή: Graphic Interchange Format (GIF)</li> <li>Προσαρμογή των web banners σε τέσσερις διαφορετικές διαστάσεις.</li> </ul>	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 GIF
			25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 GIF

		<p>Αναφέρονται οι διαστάσεις: 120x60 pixels, 250x250 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συνιστάται κάθε banner να περιλαμβάνει έως δέκα (10) εικόνες που θα παρουσιάζονται εναλλάξ</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul>	
1.A1.6	Μακέτες για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών	<p>Δημιουργία μακέτας για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μία (1) ολοσέλιδη καταχώρηση και τουλάχιστον δύο προτάσεις εναλλακτικών μεγεθών</li> <li>• Έγχρωμη και ασπρόμαυρη εκδοχή</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> <li>• Συμμόρφωση με την υφιστάμενη οπτική ταυτότητα του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> </ul> <p>Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.</p>	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.7	Έξι (6) Θεματικά infographics ενημερωτικού και απολογιστικού	<p>Δημιουργία έξι (6) θεματικών Infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα με χρήση στατιστικών στοιχείων. Τα infographics θα προβάλλουν</p>	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 infographics



	χαρακτήρα	<p>τις δράσεις των 3 αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μορφή: jpeg και PDF</li> <li>• Διάσταση: A4</li> <li>• Ισορροπία background (κενών σημείων) και πληροφορίας</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020.</li> <li>• Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul>	25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 infographics
1.A1.8	Τρία (3) Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.	<p>Δημιουργία τριών (3) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.</p> <p>Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.</p>	25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.9	Τρεις (3) Θεματικές αφίσες	<p>Δημιουργία τριών (3) θεματικών αφισών και μία (1) αφίσα που αφορά το σύνολο του προγράμματος.</p> <p>Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.</p>	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.A2: Παραγωγές οπτικοακουστικού υλικού**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παραγωγή πρωτότυπου οπτικοακουστικού υλικού κατά την οποία θα χρησιμοποιηθεί πρωτότυπο οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο κ.α.), όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα και περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.A2.1	Έξι (6) Θεματικές ταινίες (Videos) 3 έως 5 λεπτών	<p>Παραγωγή έξι (6) «θεματικών» ταινιών (videos), οι οποίες θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, διάρκειας 3-5 λεπτά η κάθε ταινία.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• Υψηλή ανάλυση, full high definition 1920 x 1080 pixels</li> <li>• Ψηφιακή μορφή σε αρχεία avi και mp4</li> <li>• Αναλογία: 16:9</li> <li>• Έτοιμο προς χρήση στην τηλεόραση και τα social media</li> <li>• Μουσική επένδυση (royalty free)</li> <li>• Σήμα ήχου: stereo</li> <li>• Υποτιτλισμό σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή συνδυαστικά σε κάθε βίντεο: video, time lapse, hyperlapse, λήψεις με drone, 360ο, ή οποιαδήποτε άλλο τρόπο</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• α) στην υψηλότερη ανάλυση, τουλάχιστον 1080p (σε μορφή αρχείων avi και mp4) β) σε χαμηλότερη ανάλυση (720p) (σε μορφή αρχείων avi και mp4)</li> <li>• σε τέσσερις (4) διαφορετικές εκδόσεις. Πιο συγκεκριμένα: α) χωρίς</li> </ul>	<p>5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 θεματικές ταινίες</p>
			<p>27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 θεματικές ταινίες</p>

		<p>υπότιτλους, β) κατάλληλο για ΑμεΑ σύμφωνα με όσα ορίζει ο επικοινωνιακός οδηγός ΕΣΠΑ γ) με ελληνικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) δ) με αγγλικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video)</p> <p>Επίσης θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• όλοι οι υπότιτλοι σε ξεχωριστά επεξεργάσιμα αρχεία (txt, srt), με χρονισμό και με επισήμανση σε ποιο video αφορούν.</li> <li>• κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>• ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	
1.A2.2	Έξι (6) σύντομες θεματικές ταινίες (video spots) 30-40 δευτερολέπτων	<p>Παραγωγή έξι (6) σύντομων ταινιών (video spots), οι οποίες θα προβάλλουν συνοπτικά τα κυριότερα χαρακτηριστικά των 3 αξόνων προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, διάρκειας 30-40 δευτερόλεπτα το κάθε βίντεο το οποίο θα αποτελεί σύντομη εκδοχή της αντίστοιχης θεματικής ταινίας του Παραδοτέου Α2.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• Υψηλή ανάλυση, full high definition 1920 x 1080p</li> <li>• Έτοιμο προς χρήση στην τηλεόραση και τα social media</li> <li>• Μουσική επένδυση (royalty free)</li> <li>• Σήμα ήχου: stereo</li> <li>• Τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή συνδυαστικά σε κάθε σποτ: video, time lapse, hyperlapse, λήψεις με drone, 360ο ή οποιαδήποτε άλλο τρόπο</li> <li>• Υποτιτλισμό σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020.</li> <li>• Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και</li> </ul>	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σύντομες ταινίες

		<p>επικοινωνία. Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>α) στην υψηλότερη ανάλυση, τουλάχιστον 1080p (σε μορφή αρχείων avi και mp4) β) σε χαμηλότερη ανάλυση (720p) (σε μορφή αρχείων avi και mp4)</li> <li>σε τέσσερις (4) διαφορετικές εκδόσεις. Πιο συγκεκριμένα: α) χωρίς υπότιτλους, β) κατάλληλο για ΑμεΑ σύμφωνα με όσα ορίζει ο επικοινωνιακός οδηγός ΕΣΠΑ γ) με ελληνικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) δ) με αγγλικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video).</li> </ul> <p>Επίσης θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι υπότιτλοι σε ξεχωριστά επεξεργάσιμα αρχεία (txt, srt), με χρονισμό και με επισήμανση σε ποιο video αφορούν.</li> <li>κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	<p>27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σύντομες ταινίες</p>
1.A2.3	Έξι (6) Θεματικά ηχητικά σποτ 30-40 δευτερολέπτων	<p>Παραγωγή έξι (6) ηχητικών σποτ τα οποία θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, διάρκειας 30-40 δευτερόλεπτα το κάθε ηχητικό σποτ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>Μουσική επένδυση (royalty free) ή πρωτότυπη μουσική</li> <li>Έτοιμο για χρήση στο ραδιόφωνο</li> <li>Θα έχουν μορφή wav και mp3</li> <li>Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul>	<p>5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 ηχητικά σποτ</p> <hr/> <p>27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 ηχητικά σποτ</p>

		Θα παραδοθούν:	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>• ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	
1.A2.4	Έξι (6) Σετ φωτογραφιών	<p>Δημιουργία έξι (6) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης που θα απεικονίζουν συγχρηματοδοτούμενα έργα του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, με τουλάχιστον πενήντα (50) φωτογραφίες ανά σετ. Σε κάθε άξονα του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ, θα αντιστοιχούν δύο (2) σετ φωτογραφιών από διαφορετικές περιόδους υλοποίησης των δράσεων του προγράμματος. Οι φωτογραφίες, εκτός της απεικόνισης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, δύναται να περιλαμβάνουν τους χώρους όπου υλοποιούνται οι δράσεις, ωφελούμενους, προσωπικό που απασχολείται στις δράσεις κλπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Λήψη από φωτογραφική μηχανή Digital Single Lens Reflex (DSLR)</li> <li>• Ανάλυση: Η μεγαλύτερη διάστασή τους να είναι τουλάχιστον 4961 pixels</li> <li>• Χρώματα: CMYK</li> <li>• Μορφή αρχείου: RAW και JPEG</li> <li>• Το φωτογραφικό υλικό θα παραδοθεί με τίτλους και metadata</li> <li>• Συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR).</li> </ul> <p>Οι φωτογραφίες θα είναι υψηλής ανάλυσης και θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε μορφή jpeg, επεξεργασμένες όσον αφορά στο κάδρο τους και το χρωματικό τους αποτύπωμα</li> <li>• σε μορφή raw, χωρίς επεξεργασία</li> </ul>	<p>5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σετ φωτογραφιών</p> <p>27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σετ φωτογραφιών</p>

Επισημαίνεται ότι:

1. Το οπτικοακουστικό υλικό που θα παραχθεί, θα προβάλλει 2 κατηγορίες δράσεων για κάθε άξονα προτεραιότητας ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Η τελική επιλογή των δράσεων θα γίνει μετά από πρόταση του αναδόχου και σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή, μετά την υπογραφή της σύμβασης.

2. Για την παραγωγή των videos επιθυμητή είναι η χρήση μαρτυριών (testimonials).
3. Ο ανάδοχος του έργου θα εισηγηθεί στην αναθέτουσα αρχή τα σενάρια των videos επί των οποίων θα γίνει η τελική επιλογή για την παραγωγή.
4. Όλες οι λήψεις θα πραγματοποιηθούν εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας Κρήτης.
5. Η αναθέτουσα αρχή είναι υπεύθυνη για την ενημέρωση των φορέων που υλοποιούν τις δράσεις που θα αποτελέσουν αντικείμενο προβολής.
6. Ο ανάδοχος θα διερευνήσει και θα εισηγηθεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή τα άτομα που θα καταθέσουν τη μαρτυρία τους κατά την παραγωγή των videos.
7. Το σύνολο του οπτικοακουστικού υλικού που θα παραχθεί θα πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές πληροφόρησης και επικοινωνίας που θέτει ο Επικοινωνιακός Οδηγός ΕΣΠΑ 2014-2020 και η Στρατηγική Επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Οι οπτικές ταυτότητες και τα λογότυπα του ΕΣΠΑ και του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 θα χρησιμοποιηθούν θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή στον ανάδοχο.
8. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή-σπικάζ, γενική επιμέλεια) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο-έτοιμο προς χρήση το τελικό οπτικοακουστικό υλικό.
9. Ο ανάδοχος θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής με πλήρη δικαιώματα, καθώς θα αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) κατά τη διάρκεια των εργασιών για την παραγωγή των παραδοτέων.

#### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.A3: Παραγωγές έντυπου υλικού

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό και την παραγωγή πρωτότυπου έντυπου υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα και περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.A3.1	Τρία (3) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα που θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.	Συνολική επιμέλεια και τελικός σχεδιασμός για τη δημιουργία τριών (3) ενημερωτικών εντύπων, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δύο (2) εκδοχές: ελληνική και αγγλική γλώσσα</li> <li>• Τετραχρωμία</li> <li>• Σελίδες τέσσερις (4) σε διαστάσεις A5 με εναλλακτικές προτάσεις σε άλλα μεγέθη</li> <li>• Εκτύπωση σε χαρτί 160gr τουλάχιστον</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης</li> </ul>	28 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

		<p>οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τα κείμενα των μεταφράσεων στην αγγλική γλώσσα</li> <li>• κλειστά αρχεία μακετών tif ή PDF, σε ανάλυση 304 dpi με ενσωματωμένες γραμματοσειρές (outline)</li> <li>• ανοιχτά αρχεία tif ή ai σε ξεχωριστούς φακέλους μαζί με το αρχείο των γραμματοσειρών και των φωτογραφιών που θα χρησιμοποιηθούν</li> <li>• αρχεία χαμηλότερης ανάλυσης (jpg)</li> <li>• 1.000 φυλλάδια στα ελληνικά και 200 φυλλάδια στα αγγλικά ανά κατηγορία φυλλαδίου</li> </ul>	
1.A3.2	<p>Τρεις (3) θεματικές αφίσες, που θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.</p>	<p>Συνολική επιμέλεια και τελικός σχεδιασμός για τη δημιουργία τριών (3) θεματικών αφισών στην ελληνική γλώσσα, καθώς και μίας (1) που αφορά στο σύνολο του προγράμματος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαστάσεις A3 οριζόντια ή κάθετα</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul>	4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

		<p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κλειστά αρχεία μακετών tif ή PDF, σε ανάλυση 304 dpi με ενσωματωμένες γραμματοσειρές (outline)</li> <li>• ανοιχτά αρχεία tif ή ai σε ξεχωριστούς φακέλους μαζί με το αρχείο των γραμματοσειρών και των φωτογραφιών που θα χρησιμοποιηθούν</li> <li>• αρχεία χαμηλότερης ανάλυσης (jpg)</li> <li>• 50 αντίτυπα ανά αφίσα</li> </ul>	
--	--	---	--

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται διαχείριση περιεχομένου και συγγραφή κειμένων, γραφιστική σχεδίαση, τελικές διορθώσεις, επικοινωνία με τυπογραφείο, επιμέλεια εκτύπωσης και παράδοση τελικών αρχείων) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο το τελικό έντυπο υλικό.

## Ενότητα Β: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.Β1. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΜΕ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πλάνου μέσων (media plan) για την προβολή στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) των αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με συγχρηματοδότηση από το ΕΤΠΑ.

Το Media Plan θα πρέπει να:

- είναι χρονικά καταμετρημένο και με ποσοστιαία κατανομή των ενεργειών
- επιτυγχάνει το καλύτερο δυνατό media mix διατηρώντας το κόστος σε επιθυμητά επίπεδα
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής των μέσων ή του τύπου (ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια) και της αποτελεσματικότητας τους
- στοχεύει σε επιλεγμένες αγορές-στόχους και περιγράφει τον τρόπο επιλογής και προσέγγισης των ομάδων-στόχου
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής του χρόνου και της διάρκειας προβολής
- περιέχει ανάλυση των εργαλείων μέτρησης και αποτελεσματικότητας των δράσεων επικοινωνίας
- περιέχει ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης της δράσης (τρόπος οργάνωσης και υλοποίησης)
- περιλαμβάνει το κόστος προβολής-ανάλυση προϋπολογισμού
- περιγράφει τα παραδοτέα

Μετά την έγκριση του media plan ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση της καμπάνιας ΜΜΕ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Η καμπάνια ΜΜΕ περιλαμβάνει την προβολή στην τηλεόραση, στο ραδιόφωνο, καθώς και στα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα. Ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό media plan για τα ΜΜΕ, με τεκμηρίωση του κόστους και του μέσου που κάθε φορά επιλέγεται, προκειμένου αυτό να εγκριθεί αρμοδίως από την αναθέτουσα αρχή.



Επισημαίνεται ότι η διαμόρφωση του πλάνου μέσων και η κατανομή του ποσοστού της προϋπολογιζόμενης δαπάνης μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών ΜΜΕ, θα είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του Π.Δ. 261/1997 (Α' 186/23.09.1997), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για τη διαμόρφωση του Media Plan, ο Ανάδοχος εφαρμόζει τα προβλεπόμενα στα άρθρα 6 και 7 του Π.Δ. 261/1997 σχετικά με την επιλογή των μέσων και συνεκτιμώντας το κόστος και την απήχηση του κάθε μέσου.

Η προβολή στα ΜΜΕ θα υλοποιηθεί σε δύο φάσεις οι οποίες διαχωρίζονται ως εξής:

- 1<sup>η</sup> Εκστρατεία: 6<sup>ος</sup> έως 11<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
- 2<sup>η</sup> Εκστρατεία: 29<sup>ος</sup> έως 34<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης

Το media plan θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

**α. Για την προβολή στα έντυπα μέσα (εφημερίδες –περιοδικά):** την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε cm), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια αναγνωσιμότητα του μέσου (για όσα έντυπα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**β. Για την προβολή στο ραδιόφωνο:** την επωνυμία του μέσου, τη διάρκεια του σποτ (σε sec), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια ακροαματικότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**γ. Για την προβολή στην τηλεόραση:** την επωνυμία του μέσου, τη διάρκεια του σποτ (σε sec), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια θεαματικότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**δ. Για την προβολή στα ηλεκτρονικά μέσα:** την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε pixels), τον αριθμό εκτιμώμενων εμφανίσεων (impressions), το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται και το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, την επισκεψιμότητα μηνός (page views) του μέσου.

Σε χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο μέσων (Media Plan) που αφορά στην 1<sup>η</sup> καμπάνια ΜΜΕ, μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει να χρησιμοποιηθούν.

Σε χρονικό διάστημα είκοσι έξι (26) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan) που αφορά στη 2<sup>η</sup> καμπάνια ΜΜΕ, μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει να χρησιμοποιηθούν.

Οι τιμοκατάλογοι θα είναι θεωρημένοι από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σε περίπτωση μέσων που δεν προβλέπεται η θεώρησή τους από Δ.Ο.Υ. θα προσκομιστούν τιμοκατάλογοι που θα φέρουν έτος αναφοράς ή χρονικό διάστημα ισχύος των τιμών, ημερομηνία υπογραφής, σφραγίδα του νομικού ή φυσικού προσώπου στο οποίο ανήκει το μέσο και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μέσου.

Από το προτεινόμενο πλάνο Μέσων και το εκτιμώμενο κόστος της εκάστοτε ενέργειας προβολής στα ΜΜΕ, θα πρέπει να προκύπτει ανά κατηγορία ΜΜΕ η μέση ελάχιστη έκπτωση επιτυγχάνομενη από τον ανάδοχο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Το τελικό media plan για τα ΜΜΕ θα οριστικοποιείται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσω, θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι των μέσων που δεν ήταν στην αρχική πρόταση του αναδόχου και θα διασφαλιστεί η μέση ελάχιστη έκπτωση για την οποία δεσμεύτηκε ο ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του.

Το τελικό media plan θα εγκρίνεται από τον Περιφερειάρχη Κρήτης μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου.

Σημειώνεται, ότι το αίτημα για τροποποίηση του πλάνου μέσω σε οποιονδήποτε χρόνο, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής και ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται προς την κατεύθυνση αυτή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση της διάταξης (παρ.6, άρθρο 27 του ν.3166/2003) που αφορά στην υποχρέωση εκ μέρους των διαφημιστικών εταιρειών που αναλαμβάνουν την παροχή προς τους φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 1 του ν.3021/2002, υπηρεσιών σχετικά με την καταχώριση ή τη μετάδοση σε έντυπα ή ηλεκτρονικά, αντίστοιχα, μέσα ενημέρωσης κάθε είδους διαφημιστικών ή άλλων μηνυμάτων των ανωτέρω φορέων, να υποβάλλουν στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας μέχρι την 20<sup>η</sup> ημέρα κάθε μήνα, αναλυτική κατάσταση σχετικά με το αντικείμενο, την ποσότητα και την αξία για κάθε συγκεκριμένο έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο ενημέρωσης στο οποίο πραγματοποιήθηκαν, καθ' υπόδειξη ή εντολή τους, οι αντίστοιχες καταχωρίσεις ή μεταδόσεις κατά τη διάρκεια του προηγούμενου μήνα. Η υποχρέωση ενημέρωσης περιλαμβάνεται στους όρους της συμβάσεως που καταρτίζεται μεταξύ των ανωτέρω εταιρειών και των φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Η μη τήρηση του όρου αυτού για περισσότερες από δύο φορές, διαδοχικές ή μη, στο πλαίσιο της ίδιας συμβάσεως, συνεπάγεται την **αυτοδίκαιη έκπτωση της αναδόχου εταιρείας**.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενότητας 1.Β1 και οι χρόνοι παράδοσης τους:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	<p>Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan), μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει ο ανάδοχος να χρησιμοποιηθούν.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>• Οι τιμοκατάλογοι θα είναι θεωρημένοι από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σε περίπτωση μέσων που δεν προβλέπεται η θεώρησή τους από Δ.Ο.Υ. θα προσκομιστούν τιμοκατάλογοι που θα φέρουν έτος αναφοράς ή χρονικό διάστημα ισχύος των τιμών, ημερομηνία υπογραφής, σφραγίδα του νομικού ή φυσικού προσώπου στο οποίο ανήκει το μέσο και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μέσου.</li> <li>• Ο ανάδοχος θα δεσμεύεται για το ποσοστό έκπτωσης ανά κατηγορία μέσων, σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, καθώς και για τη συνολική αποτελεσματικότητα ανά κατηγορία μέσων.</li> <li>• Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</li> </ul>	<p>τρεις (3) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1<sup>η</sup> εκστρατεία</p> <p>είκοσι έξι (26) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2<sup>η</sup> εκστρατεία</p>
1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	<p>Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan), μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το τελικό πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>• Θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι και για τα μέσα που θα ενταχθούν στο πλάνο μέσων, μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή.</li> <li>• Το τελικό πλάνο μέσων θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Επίβλεψης Παραλαβής.</li> </ul>	<p>τέσσερις (4) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1<sup>η</sup> εκστρατεία</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</li> </ul>	είκοσι επτά (27) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία
--	--	---	--

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.Β2. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πλάνου μέσων (media plan) για τις ανάγκες της προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης των αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με συγχρηματοδότηση από το ΕΤΠΑ.

Ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό media plan, με τεκμηρίωση του κόστους και του μέσου που κάθε φορά επιλέγεται.

Το media plan θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία: την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε pixels) όπου απαιτείται, τον αριθμό εκτιμώμενων εμφανίσεων (impressions), το συνολικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), καθώς και τη διάρκεια προβολής.

Σε χρονικό διάστημα εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan) για την 1<sup>η</sup> εκστρατεία στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Σε χρονικό διάστημα εντός τεσσάρων είκοσι έξι (26) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan) για την 2<sup>η</sup> εκστρατεία στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Το τελικό media plan για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσων, απαιτείται εκ νέου έγκριση από την αναθέτουσα αρχή.

Το τελικό media plan για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου.

Σημειώνεται, ότι το αίτημα για τροποποίηση του πλάνου προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης σε οποιονδήποτε χρόνο, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής και ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται και προς την κατεύθυνση αυτή.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενοτήτας και οι χρόνοι παράδοσης τους:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	<p>Προτεινόμενο πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που θα υποβληθεί, σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Το πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> </ul>	τρεις (3) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία
			είκοσι έξι (26) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία
1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	<p>Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan), μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή. Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Το τελικό πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>Το τελικό πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Επίβλεψης Παραλαβής.</li> </ul>	τέσσερις (4) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία
			είκοσι επτά (27) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.B3. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή του τελικού πλάνου μέσων (media plan) για τα ΜΜΕ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αποστολή των εντολών μετάδοσης και του σχετικού οπτικοακουστικού υλικού (video spots, ηχητικών spots, gif καταχώρισης κλπ.) καθώς και των εντολών δημοσίευσης της έντυπης καταχώρισης στα επιλεγμένα μέσα προβολής. Αναφορικά με την προβολή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση όσων περιγράφονται στο αντίστοιχο πλάνο μέσων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι ο ανάδοχος, θα πρέπει να μεριμνήσει για τον προγραμματισμό των χορηγούμενων διαφημίσεων που το πλάνο προβολής στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης θα ορίζει, για το χρόνο δημοσίευσής τους, τη διευθέτηση των πληρωμών τους από τραπεζικό λογαριασμό που διαθέτει κ.α. Η επιλογή των μέσων που θα προβληθούν οι δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020, θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή και τα «οχήματα» επικοινωνίας, θα προταθούν από τον ανάδοχο προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, αναλαμβάνει την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης του προγράμματος προβολής και τη συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από κάθε μέσο προβολής, όπως περιγράφονται στα παραδοτέα.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενότητας και οι χρόνοι παράδοσης τους:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	Το υλοποιηθέν πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου	1 <sup>η</sup> Εκστρατεία: 6 <sup>ος</sup> έως 11 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης  2 <sup>η</sup> Εκστρατεία: 29 <sup>ος</sup> έως 34 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας	<p>Για την τεκμηρίωση της υλοποίησης του προγράμματος προβολής στα ΜΜΕ και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, ο ανάδοχος θα προσκομίσει τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Αναλυτική κατάσταση υπό τη μορφή πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται υποχρεωτικά ανά κατηγορία μέσων: το όνομα του μέσου που χρησιμοποιήθηκε, η επωνυμία της επιχείρησης, ο αριθμός/ ημερομηνία έκδοσης /καθαρή αξία/ συνολική αξία του τιμολογίου που εξεδόθη από το χρησιμοποιηθέν Μέσο Ενημέρωσης προς τον Ανάδοχο, καθώς και το παραστατικό εξόφλησης της δαπάνης από τον Ανάδοχο,</li> <li>Αντίγραφα όλων των τιμολογίων των μέσων και αντίγραφα αποδείξεων εξόφλησης των παραστατικών των μέσων.</li> <li>Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου έκαστου μέσου (εκτός των έντυπων μέσων και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης), σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα καταρτισθεί από την αναθέτουσα αρχή, στην οποία θα πιστοποιούνται τα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία της μετάδοσης ή της ηλεκτρονικής καταχώρισης.</li> <li>Για την προβολή στον τύπο (εφημερίδες - περιοδικά): 2 αντίγραφα όλων των εφημερίδων ή περιοδικών στα οποία έγινε η καταχώριση.</li> <li>Για την προβολή στο ραδιόφωνο: Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών</li> </ul>	<p>δύο (2) μήνες από την λήξη της 1<sup>ης</sup> εκστρατείας</p> <p>δύο (2) μήνες από την λήξη της 2<sup>ης</sup> εκστρατείας</p>

		<p>μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Για την προβολή στην τηλεόραση: Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου.</li> <li>• Για την προβολή στο διαδίκτυο: Για την τεκμηρίωση της μετάδοσης της ηλεκτρονικής καταχώρησης (animated gif) στα ηλεκτρονικά μέσα, θα προσκομιστούν: <ul style="list-style-type: none"> <li>- εκτυπωμένη αναφορά (report) με τα παρεχόμενα impressions από την ηλεκτρονική πλατφόρμα που έκανε το «serving» της διαφήμισης,</li> <li>- ενδεικτικές εκτυπωμένες απεικονίσεις όλων των banners της καταχώρισης, όπως θα εμφανιστούν στο website</li> </ul> </li> </ul>	
--	--	---	--

**Ενότητα Γ: ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ****ΥΠΟΝΕΝΟΤΗΤΑ 1.Γ1 ROADTRIP PROJECT**

Τέσσερις (4) νέοι, 18 έως 35 ετών, ο ένας εκ των οποίων θα είναι social media influencer, θα περιηγηθούν οδικώς στην Κρήτη για 5 περίπου ημέρες. Στην πορεία του ταξιδιού θα επισκεφθούν συγχρηματοδοτούμενα, από το ΕΤΠΑ, έργα του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 αλλά ταυτόχρονα θα γνωρίσουν τους ντόπιους και τα μέρη που θα επισκεφθούν.

Το ταξίδι θα συνοδεύεται από τη λήψη φωτογραφιών και videos τα οποία θα αναρτώνται στα social media που διαθέτουν οι ταξιδιώτες αλλά και το πρόγραμμα. Στο τέλος θα δημιουργηθεί ένα roadmovie που θα αναδεικνύει τις ομορφιές της Κρήτης σε συνδυασμό με τις δράσεις του προγράμματος. Σκοπός της δράσης είναι η ένταξη και έμμεση εξοικείωση των πολιτών (ιδιαίτερα των νεανικών κοινών) με τις δράσεις του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 μέσω της δημιουργίας σύγχρονου και καλαίσθητου περιεχομένου.

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
-----	-----------	-----------------------------------	------------------

1.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού	<p>Ο ανάδοχος θα παρουσιάσει τρία (3) σχέδια - εκδοχές της δράσης οι οποίες θα αξιολογηθούν και θα οριστικοποιηθούν από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης που συγκεκριμένα θα περιέχουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Χάραξη διαδρομής και επιλογή των έργων του προγράμματος που θα αναδειχθούν μέσω του ταξιδιού (τα έργα θα επιλεγθούν από τον Ανάδοχο σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή)</li> <li>- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και πρόγραμμα ταξιδιού</li> </ul>	<p>8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι τρεις (3) εκδοχές</p> <hr/> <p>1 μήνα πριν την έναρξη του ταξιδιού: το τελικό σχέδιο</p>
1.Γ1.2	Επιλογή Α' ταξιδιώτη (βασικού επικοινωνιακού προσώπου).	<p>Δημιουργία κατάλληλου προφίλ για τον Α' ταξιδιώτη, διερεύνηση πιθανών ταξιδιωτών, αξιολόγηση και τελική επιλογή Α' ταξιδιώτη σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο Α' ταξιδιώτης πρέπει να πληροί υποχρεωτικά τα παρακάτω χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> <li>α) Λογαριασμό ή σελίδα στο Facebook με τουλάχιστον 15.000 ακόλουθους</li> <li>β) Λογαριασμό στο Instagram με τουλάχιστον 15.000 ακόλουθους</li> </ul> </li> <li>• Ο Α' ταξιδιώτης υποχρεούται να συμμορφώνεται με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο πλάνο προβολής της δράσης (Παραδοτέο Γ1.4) αναφορικά με τους προσωπικούς του λογαριασμούς στα social media, τη συχνότητα και τον χρόνο των αναρτήσεων καθώς και τις λοιπές επικοινωνιακές ενέργειες.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προδιαγραφές Α' ταξιδιώτη σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή</li> <li>• Τρεις (3) προτάσεις πιθανών Α' ταξιδιωτών</li> <li>• Σύναψη συμφωνητικού συνεργασίας με τον Α' ταξιδιώτη που επιλέχθηκε σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Το συμφωνητικό πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον όλες τις ανάγκες της δράσης (π.χ. επικοινωνία) που περιγράφονται</li> </ul>	<p>8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι προδιαγραφές και οι προτάσεις πιθανών Α' ταξιδιωτών καθώς και η τελική επιλογή του</p>



		στην Ενότητα Γ.	6 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: συμφωνητικό συνεργασίας με τον Α' ταξιδιώτη
1.Γ1.3	Επιλογή τριών (3) Β' ταξιδιωτών (πολίτες).	<p>Δημιουργία κατάλληλου προφίλ για τους Β' ταξιδιώτες, σχεδιασμός και υλοποίηση ανοιχτής διαδικασίας ανεύρεσης πιθανών ταξιδιωτών, αξιολόγηση και τελική επιλογή σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι Β' ταξιδιώτες πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τα παρακάτω χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> <li>α) Λογαριασμό ή σελίδα στο Facebook με τουλάχιστον 1.500 ακόλουθους</li> <li>β) Λογαριασμό στο Instagram με τουλάχιστον 1.500 ακόλουθους</li> </ul> </li> <li>• Ηλικία μεταξύ 18-30 ετών</li> <li>• Οι Β' ταξιδιώτες υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο πλάνο προβολής της δράσης (Παραδοτέο Γ1.4) αναφορικά με τους προσωπικούς τους λογαριασμούς στα social media, τη συχνότητα και τον χρόνο των αναρτήσεων καθώς και τις λοιπές επικοινωνιακές ενέργειες.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προδιαγραφές Β' ταξιδιωτών σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή</li> <li>• Ανοιχτή διαδικασία δηλώσεων</li> </ul>	8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι προδιαγραφές των πιθανών Β' ταξιδιωτών

		<p>συμμετοχής για την ανεύρεση των Β' ταξιδιωτών και τελική επιλογή σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύναψη συμφωνητικού συνεργασίας με τους τρεις (3) Β' ταξιδιώτες που επιλέχθηκαν. Το συμφωνητικό πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον όλες τις ανάγκες της δράσης (π.χ. επικοινωνία) που περιγράφονται στην Ενότητα Γ.</li> </ul>	<p>3 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: συμφωνητικό συνεργασίας με τους τρεις (3) Β' ταξιδιώτες</p>
1.Γ1.4	Επικοινωνιακό πλάνο και πλάνο μέσων δράσης	<p>Ο ανάδοχος καλείται να εκπονήσει:</p> <p><b>Σχέδιο επικοινωνίας που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:</b></p> <p>α) Εύρεση ελκυστικού και ευφάνταστου ονόματος της δράσης</p> <p>β) Δημιουργία οπτικής ταυτότητας δράσης</p> <p>γ) Δημιουργία και ενημέρωση περιεχομένου διακριτής ιστοσελίδας που θα αφορά στη συγκεκριμένη δράση. Η εν λόγω ιστοσελίδα θα συνδεθεί με την ιστοσελίδα της ΕΥΔ του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 σύμφωνα με τον τρόπο που θα επιλέξει η αναθέτουσα αρχή (π.χ. καρτέλα στο homepage)</p> <p>δ) Εύρεση hashtags για την προώθηση της δράσης</p> <p><b>Σχεδιασμό πλάνου αναρτήσεων στα social media:</b></p> <p>α) Αναλυτικό σχέδιο δημοσιεύσεων στα social media των Α' και Β' ταξιδιωτών πριν, κατά τη διάρκεια (πολλαπλές αναρτήσεις καθημερινά) και μετά την υλοποίηση της δράσης (π.χ. Instagram stories, Facebook posts).</p>	<p>8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: το σχέδιο επικοινωνίας</p>

		<p>β) Αναλυτικό σχέδιο δημοσιεύσεων στα social media του προγράμματος πριν, κατά τη διάρκεια (πολλαπλές αναρτήσεις καθημερινά) και μετά την υλοποίηση της δράσης.</p> <p><b>Σχεδιασμός πλάνου προβολής δράσης στα ΜΜΕ</b> (π.χ. συνεντεύξεις σε εθνικά και τοπικά ΜΜΕ, άρθρα-αφιερώματα, δελτία τύπου κτλ.) που θα αφορά την περίοδο πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την υλοποίηση του ταξιδιού.</p> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχέδιο επικοινωνίας</li> <li>• Πλάνο αναρτήσεων στα social media</li> <li>• Πλάνο προβολής δράσης στα ΜΜΕ</li> <li>• Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης επικοινωνιακού σχεδίου</li> </ul>	<p>2 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: Πλάνο αναρτήσεων στα social media</p> <p>2 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: Πλάνο προβολής στα ΜΜΕ</p>
1.Γ1.5	Ένα (1) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης	<p>Ένα (1) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης, με τουλάχιστον σαράντα (40) φωτογραφίες ανά ημέρα ταξιδιού που καλύπτουν το σύνολο των δραστηριοτήτων της εκάστοτε ημέρας (τουλάχιστον 5x40=200 φωτογραφίες). Κάθε φωτογραφία θα παραδίδεται σε:</p> <p>α) υψηλή ανάλυση, σε μορφή jpeg, επεξεργασμένη όσον αφορά στο κάδρο της και το χρωματικό της αποτύπωμα</p> <p>β) υψηλή ανάλυση, σε μορφή raw, χωρίς επεξεργασία</p> <p>Οι φωτογραφίες μπορεί να απεικονίζουν τους ταξιδιώτες, τις τοποθεσίες των γυρισμάτων κτλ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Λήψη από φωτογραφική μηχανή</li> </ul>	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού

		<p>Digital Single Lens Reflex (DSLR)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση: Η μεγαλύτερη διάστασή τους να είναι τουλάχιστον 4961 pixels</li> <li>• Χρώματα: CMYK</li> <li>• Μορφή αρχείου: RAW και JPEG</li> <li>• Το φωτογραφικό υλικό θα παραδοθεί με τίτλους και metadata</li> </ul>	
1.Γ1.6	Μία (1) ταινία-roadmovie	<p>Μία (1) ταινία-roadmovie διάρκειας 5-7 λεπτών που θα πραγματοποιεί ανασκόπηση των δραστηριοτήτων του ταξιδιού και θα προβάλλει με έξυπνο και έμμεσο τρόπο τα έργα του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που επισκέφθηκαν οι ταξιδιώτες σε συνδυασμό με τις ομορφιές της Κρήτης. Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υψηλή ανάλυση, full high definition 1920 x 1080 pixels</li> <li>• Ψηφιακή μορφή σε αρχεία avi και mp4</li> <li>• Αναλογία: 16:9</li> <li>• Έτοιμο προς χρήση στην τηλεόραση και τα social media</li> <li>• Μουσική επένδυση (royalty free)</li> <li>• Σήμα ήχου: stereo</li> <li>• Υποτιτλισμό σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Διερμηνεία στη νοηματική γλώσσα</li> <li>• Τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή συνδυαστικά σε κάθε βίντεο: video, time lapse, hyperlapse, λήψεις με drone, 360ο , ή οποιαδήποτε άλλο τρόπο</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Το βίντεο θα παραδοθεί:</p> <p>α) στην υψηλότερη ανάλυση, τουλάχιστον 1080p (σε μορφή αρχείων avi και mp4)</p> <p>β) σε χαμηλότερη ανάλυση (720p) (σε μορφή αρχείων avi και mp4) και</p>	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού

		<p>Σε (5) διαφορετικές εκδόσεις ως εξής: α) χωρίς υπότιτλους, β) με παράλληλη διερμηνεία στη νοηματική γλώσσα, γ) με ελληνικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) και παράλληλη διερμηνεία στη νοηματική γλώσσα, δ) με αγγλικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) και</p> <p>ε) με αγγλικούς υπότιτλους και παράλληλη διερμηνεία στη νοηματική γλώσσα.</p> <p>Επίσης θα παραδοθούν:</p> <p>α) Όλοι οι υπότιτλοι σε ξεχωριστά επεξεργάσιμα αρχεία (txt, srt), με χρονισμό και με επισήμανση σε ποιο video αφορούν.</p> <p>β) κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</p> <p>γ) τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</p> <p>δ) ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</p>	
1.Γ1.7	Μία (1) ανοικτή εκδήλωση παρουσίασης των αποτελεσμάτων της δράσης	<p>Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει την παρουσία του influencer και των ταξιδιωτών που συμμετείχαν στη δράση για την μετάδοση της εμπειρίας τους καθώς και την παρουσία στελεχών της ΕΥΔ και αλληλεπίδρασή τους με το κοινό. Παράλληλα θα αναλάβει και τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ύπαρξη coffee break</li> <li>• Μουσική κάλυψη γεγονότος</li> <li>• Προβολή της εκδήλωσης στα ΜΜΕ και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης</li> </ul>	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού

Επισημαίνεται ότι:

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό και την υλοποίηση του συνόλου της δράσης καθώς και όλα τα κόστη που δύναται να προκύψουν. Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω κόστη:
  - Οικονομικές απαιτήσεις Α' ταξιδιώτη για τη συμμετοχή στο ταξίδι καθώς και την εφαρμογή όσων προβλέπονται στον επικοινωνιακό σχέδιο και στο σχέδιο μέσω της δράσης
  - Οικονομικές απαιτήσεις κινηματογραφικού συνεργείου αποτελούμενο από τουλάχιστο δύο (2) εικονολήπτες και έναν (1) ηχολήπτη
  - Διαμονή ταξιδιωτών και κινηματογραφικού συνεργείου
  - Μετακινήσεις ταξιδιωτών και κινηματογραφικού συνεργείου
  - Διατροφή ταξιδιωτών και κινηματογραφικού συνεργείου

- Έξοδα προβολής και επικοινωνίας δράσης
  - Ανοικτή εκδήλωση παρουσίασης των αποτελεσμάτων της δράσης
2. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό των προδιαγραφών και του ιδανικού προφίλ τόσο για τον Α' ταξιδιώτη όσο και για τους Β' ταξιδιώτες. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συμβάλει στον σχεδιασμό των προδιαγραφών και στην τελική επιλογή των ταξιδιωτών.
  3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό, την προετοιμασία και την υλοποίηση της ανοιχτής προς το κοινό διαδικασίας για την ανεύρεση των τριών (3) Β' ταξιδιωτών, καθώς και των απαραίτητων επικοινωνιακών ενεργειών για τη μεγιστοποίηση των δηλώσεων συμμετοχής. Στόχος είναι η προσέλκυση νέων με σημαντική δραστηριότητα στα social media που διαθέτουν τις απαραίτητες επικοινωνιακές δεξιότητες προκειμένου να λειτουργήσουν ως πολλαπλασιαστές των επικοινωνιακών μηνυμάτων.
  4. Για την ταινία-roadmovie που θα παραχθεί, θα ακολουθηθεί, μεταξύ άλλων, η στρατηγική κατεύθυνση της χρήσης σύντομων συνεντεύξεων ή μαρτυριών (testimonials).
  5. Ο ανάδοχος του έργου θα προτείνει στην αναθέτουσα αρχή σενάρια (τουλάχιστον 3) για την ταινία-roadmovie τα οποία και θα συζητηθούν πριν προχωρήσει η αναθέτουσα αρχή στην επιλογή του τελικού σεναρίου που θα χρησιμοποιηθεί. Το επιλεγέν σενάριο θα μετατραπεί από τον ανάδοχο σε storyboard στο οποίο θα βασιστούν οι λήψεις που θα γίνουν κατά τη διάρκεια του ταξιδιού.
  6. Η τελική επιλογή των έργων τα οποία θα επισκεφθούν οι ταξιδιώτες και θα συμπεριλαμβάνονται στο οπτικοακουστικό υλικό θα γίνει μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο. Η επιλογή θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση του αναδόχου.
  7. Όλες οι λήψεις θα πραγματοποιηθούν εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας Κρήτης.
  8. Η αναθέτουσα αρχή είναι υπεύθυνη για την ενημέρωση των φορέων που υλοποιούν τις δράσεις που θα αποτελέσουν αντικείμενο προβολής. Επίσης, ο ανάδοχος θα εισηγηθεί για έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή τα άτομα από τα οποία θα ληφθεί συνέντευξη ή θα καταθέσουν τη μαρτυρία τους και τη γνώμη τους στην ταινία - roadmovie.
  9. Το σύνολο του οπτικοακουστικού υλικού που θα παραχθεί θα πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές πληροφόρησης και επικοινωνίας που θέτει ο Επικοινωνιακός Οδηγός ΕΣΠΑ 2014-2020 και η Στρατηγική Επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Οι οπτικές ταυτότητες και τα λογότυπα του ΕΣΠΑ και του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που θα χρησιμοποιηθούν θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή στον ανάδοχο.
  10. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή-σπικάζ, γενική επιμέλεια) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο το τελικό οπτικοακουστικό υλικό.
  11. Το πλάνο αναρτήσεων στα social media και το πλάνο προβολής στα ΜΜΕ πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
  12. Στην Αναθέτουσα Αρχή θα παραδοθούν κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής με πλήρη δικαιώματα, καθώς θα αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1																																							
Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΗΝΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ																																					
		1ος	2ος	3ος	4ος	5ος	6ος	7ος	8ος	9ος	10ος	11ος	12ος	13ος	14ος	15ος	16ος	17ος	18ος	19ος	20ος	21ος	22ος	23ος	24ος	25ος	26ος	27ος	28ος	29ος	30ος	31ος	32ος	33ος	34ος	35ος	36ος		
<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																																						
<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>																																						
1.A1.1	Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.			X																						X													
1.A1.2	Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.				X																					X													
1.A1.3	Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.				X																					X													
1.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή.				X																																		
1.A1.5	Μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF				X																					X													
1.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού				X																																		
1.A1.7	Μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.				X																					X													
1.A1.8	Μακέτες θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος																									X													
1.A1.9	Μακέτες θεματικών αφίσων και αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος			X																																			
<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																																						
1.A2.1	«Θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.					X																					X												
1.A2.2	Σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.						X																				X												
1.A2.3	Ηχητικά spot, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.						X																				X												
1.A2.4	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.						X																				X												
<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																																						
1.A3.1	Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ																											X											
1.A3.2	Θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.				X																																		
<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>																																						
<b>1.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>																																						
1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ			X																						X													
1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ				X																						X												
<b>1.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>																																						
1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media			X																						X													
1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media				X																						X												
<b>1.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>																																						
1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media																																						
1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας												X																									X	
<b>1.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>																																						
<b>1.Γ1</b>	<b>ROADTRIP PROJECT</b>																																						
1.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.																								X													X	
1.Γ1.2	Επιλογή Α' ταξιδιώτη (βασικού επικοινωνιακού προσώπου).																								X	X													
1.Γ1.3	Επιλογή τριών (3) Β' ταξιδιωτών (πολίτες).																								X														
1.Γ1.4	Επικοινωνιακό πλάνο και πλάνο μέσων δράσης																								X														
1.Γ1.5	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης																																						
1.Γ1.6	Μία (1) ταινία-roadmovie																																						
1.Γ1.7	Ανοιχτή Εκδήλωση παρουσίασης αποτελεσμάτων δράσης																																					X	

**ΤΜΗΜΑ 2: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ»**

Το φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες εργασιών με τα επιμέρους παραδοτέα τους:

**Ενότητα 2.Α: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ****ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.Α1: Δημιουργικές εργασίες**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πρωτότυπου υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.A1.1	Σενάρια για δύο (2) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	Συγγραφή δύο (2) σεναρίων διάρκειας 3 – 5 λεπτών για την παραγωγή θεματικών ταινιών ανά τομέα του ΕΠ «Κρήτη» 2014 - 2020.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.2	Σενάρια για δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	Συγγραφή δύο (2) σεναρίων διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων για την παραγωγή σύντομων θεματικών ταινιών ανά τομέα του ΕΠ Κρήτη.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.3	Σενάρια για δύο (2) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	Συγγραφή δύο (2) σεναρίων διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων για την παραγωγή ηχητικών spots ανά τομέα του ΕΠ Κρήτη.  Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικά σενάρια προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.4	Μια (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα	Δημιουργία μιας (1) μακέτας καταχώρησης σε έντυπα, με πληροφορίες για τα οφέλη των ΕΚΤ δράσεων που χρηματοδοτεί το ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μία (1) ολοσέλιδη καταχώρηση και τουλάχιστον δύο προτάσεις εναλλακτικών μεγεθών</li> <li>• Έγχρωμη και ασπρόμαυρη εκδοχή</li> </ul>	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμόρφωση με την υφιστάμενη οπτική ταυτότητα του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθεί ως εξής:</p> <p>α) σε έγχρωμη (4χρωμη) έκδοση, β) σε ασπρόμαυρη έκδοση, γ) τυχόν προσαρμογές της σε διαστάσεις</p>	
2.A1.5	Δύο (2) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	<p>Δημιουργία δύο (2) μακετών αρχεία Graphic Interchange Format (GIF) που θα χρησιμοποιηθούν ως αρχεία ηλεκτρονικών καταχωρήσεων. Τα banners θα προβάλλουν τις δράσεις των 2 αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μορφή: Graphic Interchange Format (GIF)</li> <li>• Προσαρμογή των web banners σε τέσσερις διαφορετικές διαστάσεις. Αναφέρονται οι διαστάσεις: 120x60 pixels, 250x250 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels.</li> <li>• Συνιστάται κάθε banner να περιλαμβάνει έως δέκα (10) εικόνες που θα παρουσιάζονται εναλλάξ</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην</li> </ul>	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

		πληροφόρηση και επικοινωνία.	
2.A1.6	Μακέτες για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών	Δημιουργία μακέτας για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια). Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.7	Τέσσερα (4) Θεματικά infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα	Δημιουργία τεσσάρων (4) θεματικών Infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα με χρήση στατιστικών στοιχείων. Τα infographics θα προβάλλουν τις δράσεις των 2 αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μορφή: jpeg και PDF</li> <li>• Διάσταση: A4</li> <li>• Ισορροπία background (κενών σημείων) και πληροφορίας</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης</li> </ul>	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 infographics  27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 infographics

		<p>οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul>	
2.A1.8	Μακέτες για δύο (2) Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.	<p>Δημιουργία δύο (2) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.</p> <p>Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.</p>	27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.9	Δύο (2) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος	<p>Δημιουργία δυο (2) θεματικών αφισών και μία (1) αφίσα που αφορά το σύνολο του προγράμματος.</p> <p>Ο ανάδοχος θα παραδώσει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις προκειμένου να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή στην τελική επιλογή.</p>	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.A2: Παραγωγές οπτικοακουστικού υλικού**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παραγωγή πρωτότυπου οπτικοακουστικού υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα και περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.A2.1	Δύο (2) «θεματικές» ταινίες (videos), οι οποίες θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.	<p>Παραγωγή δυο (2) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτά η κάθε ταινία. Ακολουθούν οι τεχνικές προδιαγραφές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• Υψηλή ανάλυση, full high definition 1920 x 1080 pixels</li> <li>• Ψηφιακή μορφή σε αρχεία avi και mp4</li> <li>• Αναλογία: 16:9</li> <li>• Έτοιμο προς χρήση στην τηλεόραση και τα social media</li> <li>• Μουσική επένδυση (royalty free)</li> <li>• Σήμα ήχου: stereo</li> <li>• Υποτιτλισμό σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή συνδυαστικά σε κάθε βίντεο: video, time lapse, hyperlapse, λήψεις με drone, 360ο, ή οποιαδήποτε άλλο τρόπο</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Το καθένα θα παραδοθεί:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• α) στην υψηλότερη ανάλυση, τουλάχιστον 1080p (σε μορφή αρχείων avi και mp4) β) σε χαμηλότερη ανάλυση (720p) (σε μορφή αρχείων avi και mp4)</li> <li>• σε τέσσερις (4) διαφορετικές εκδόσεις. Πιο συγκεκριμένα: α) χωρίς υπότιτλους, β) κατάλληλο για ΑμεΑ σύμφωνα με όσα ορίζει ο επικοινωνιακός οδηγός ΕΣΠΑ γ) με ελληνικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) δ) με αγγλικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video)</li> </ul>	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 θεματικές ταινίες

		<p>Επίσης θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• όλοι οι υπότιτλοι σε ξεχωριστά επεξεργάσιμα αρχεία (txt, srt), με χρονισμό και με επισήμανση σε ποιο video αφορούν.</li> <li>• κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>• ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	
2.A2.2	Δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots).	<p>Παραγωγή δυο (2) σύντομων ταινιών (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερόλεπτα το κάθε βίντεο το οποίο θα αποτελεί σύντομη εκδοχή της αντίστοιχης θεματικής ταινίας του Παραδοτέου Α2.1. Ακολουθούν οι τεχνικές προδιαγραφές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>• Υψηλή ανάλυση, full high definition 1920 x 1080p</li> <li>• Έτοιμο προς χρήση στην τηλεόραση και τα social media</li> <li>• Μουσική επένδυση (royalty free)</li> <li>• Σήμα ήχου: stereo</li> <li>• Τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή συνδυαστικά σε κάθε σποτ: video, time lapse, hyperlapse, λήψεις με drone, 360ο ή οποιαδήποτε άλλο τρόπο</li> <li>• Υποτίτλισμό σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Η κάθε μία θα παραδοθεί:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• α) στην υψηλότερη ανάλυση, τουλάχιστον 1080p (σε μορφή αρχείων avi και mp4) β) σε χαμηλότερη ανάλυση (720p) (σε μορφή αρχείων avi και mp4)</li> </ul>	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 σύντομες ταινίες

		<ul style="list-style-type: none"> <li>σε τέσσερις (4) διαφορετικές εκδόσεις. Πιο συγκεκριμένα: α) χωρίς υπότιτλους, β) κατάλληλο για ΑμεΑ σύμφωνα με όσα ορίζει ο επικοινωνιακός οδηγός ΕΣΠΑ γ) με ελληνικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video) δ) με αγγλικούς υπότιτλους (embedded σε κάθε video).</li> </ul> <p>Επίσης θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι υπότιτλοι σε ξεχωριστά επεξεργάσιμα αρχεία (txt, srt), με χρονισμό και με επισήμανση σε ποιο video αφορούν.</li> <li>κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	
2.A2.3	Δύο (2) ηχητικά σποτ τα οποία θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.	<p>Παραγωγή δύο (2) ηχητικών σποτ διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων έκαστο, στην ελληνική γλώσσα, με μουσική επένδυση σε μορφή αρχείου wav και mp3, σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις/προδιαγραφές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Παραγωγή στην ελληνική γλώσσα</li> <li>Μουσική επένδυση (royalty free) ή πρωτότυπη μουσική</li> <li>Έτοιμο για χρήση στο ραδιόφωνο</li> <li>Θα έχουν μορφή wav και mp3</li> <li>Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>κείμενο σπικάζ στην ελληνική γλώσσα</li> <li>τα κείμενα του σεναρίου σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή</li> <li>ψηφιακό αρχείο ήχου με τη μουσική επένδυση</li> </ul>	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 ηχητικά σποτ
2.A2.4	Δύο (2) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης	Δύο (2) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης, με τουλάχιστον πενήντα (50) φωτογραφίες ανά άξονα. Οι	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 σετ

		<p>φωτογραφίες, εκτός της απεικόνισης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, δύναται να περιλαμβάνουν τους χώρους όπου υλοποιούνται οι δράσεις, τους ωφελούμενους, το προσωπικό που απασχολείται στις δράσεις κλπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Λήψη από φωτογραφική μηχανή Digital Single Lens Reflex (DSLR)</li> <li>• Ανάλυση: Η μεγαλύτερη διάστασή τους να είναι τουλάχιστον 4961 pixels</li> <li>• Χρώματα: CMYK</li> <li>• Μορφή αρχείου: RAW και JPEG</li> <li>• Το φωτογραφικό υλικό θα παραδοθεί με τίτλους και metadata</li> <li>• Συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR).</li> </ul> <p>Οι φωτογραφίες θα είναι υψηλής ανάλυσης και θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε μορφή jpeg, επεξεργασμένες όσον αφορά στο κάδρο τους και το χρωματικό τους αποτύπωμα</li> <li>• σε μορφή raw, χωρίς επεξεργασία</li> </ul>	
--	--	--	--

Επισημαίνεται ότι:

1. Για τα videos που θα παραχθούν, δύναται να ακολουθηθεί, μεταξύ άλλων, η στρατηγική κατεύθυνση της χρήσης μαρτυριών (testimonials).
2. Ο ανάδοχος του έργου θα προτείνει στην αναθέτουσα αρχή τα σενάρια των videos και η Αναθέτουσα Αρχή θα εγκρίνει τα σενάρια που θα μετατραπούν από τον Ανάδοχο σε storyboards και εν τέλει, θα υλοποιηθούν.
3. Για κάθε άξονα του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ θα παραχθεί οπτικοακουστικό υλικό το οποίο θα αφορά σε 2 κατηγορίες δράσεων από κάθε άξονα του ΕΚΤ. Δηλαδή συνολικά θα επιλεγθούν 4 δράσεις. Ο Ανάδοχος θα εισηγηθεί τις δράσεις και η Αναθέτουσα Αρχή θα επιλέξει αυτές που θα προβληθούν.
4. Όλες οι λήψεις θα πραγματοποιηθούν εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας Κρήτης.
5. Η αναθέτουσα αρχή είναι υπεύθυνη για την ενημέρωση των φορέων που υλοποιούν τις δράσεις που θα αποτελέσουν αντικείμενο προβολής.
6. Ο ανάδοχος θα διερευνήσει και θα εισηγηθεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή τα άτομα που θα καταθέσουν τη μαρτυρία τους κατά την παραγωγή των videos.
7. Το σύνολο του οπτικοακουστικού υλικού που θα παραχθεί θα πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές πληροφόρησης και επικοινωνίας που θέτει ο Επικοινωνιακός Οδηγός ΕΣΠΑ 2014-2020 και η Στρατηγική Επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Οι οπτικές ταυτότητες και τα λογότυπα του ΕΣΠΑ και του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 θα χρησιμοποιηθούν θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή στον ανάδοχο.

8. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή-σπικάζ, γενική επιμέλεια) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο-έτοιμο προς χρήση το τελικό οπτικοακουστικό υλικό.
9. Ο ανάδοχος θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής με πλήρη δικαιώματα, καθώς θα αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) κατά τη διάρκεια των εργασιών για την παραγωγή των παραδοτέων.

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.A3: Παραγωγές έντυπου υλικού

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παραγωγή πρωτότυπου έντυπου υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα και περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ	<p>Συνολική επιμέλεια και τελικός σχεδιασμός για τη δημιουργία ενημερωτικού εντύπου σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δύο (2) εκδοχές: ελληνική και αγγλική γλώσσα</li> <li>• Τετραχρωμία</li> <li>• Σελίδες τέσσερις (4) σε διαστάσεις A5 με εναλλακτικές προτάσεις σε άλλα μεγέθη</li> <li>• Εκτύπωση σε χαρτί 160gr τουλάχιστον</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τα κείμενα των μεταφράσεων στην αγγλική γλώσσα</li> <li>• κλειστά αρχεία μακετών tif ή PDF, σε ανάλυση 304 dpi με ενσωματωμένες γραμματοσειρές (outline)</li> <li>• ανοιχτά αρχεία tif ή ai σε ξεχωριστούς φακέλους μαζί με το αρχείο των γραμματοσειρών και των φωτογραφιών</li> </ul>	30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης



		<p>που θα χρησιμοποιηθούν</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αρχεία χαμηλότερης ανάλυσης (jpg)</li> <li>• 1.000 φυλλάδια στα ελληνικά και 200 φυλλάδια στα αγγλικά ανά κατηγορία φυλλαδίου</li> </ul>	
2.A3.2	<p>Δύο (2) θεματικές αφίσες θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.</p>	<p>Συνολική επιμέλεια και τελικός σχεδιασμός για τη δημιουργία δύο (2) θεματικών αφισών στην ελληνική γλώσσα, καθώς και μίας (1) που αφορά στο σύνολο του προγράμματος, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαστάσεις Α3 οριζόντια ή κάθετα</li> <li>• Υποχρεωτική χρήση της υφιστάμενης οπτικής ταυτότητας του προγράμματος (χρώματα, γραμματοσειρές, κλπ.)</li> <li>• Ύπαρξη QR code θα οδηγεί στο website του προγράμματος</li> <li>• Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία.</li> </ul> <p>Θα παραδοθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κλειστά αρχεία μακετών tif ή PDF, σε ανάλυση 304 dpi με ενσωματωμένες γραμματοσειρές (outline)</li> <li>• ανοιχτά αρχεία tif ή ai σε ξεχωριστούς φακέλους μαζί με το αρχείο των γραμματοσειρών και των φωτογραφιών που θα χρησιμοποιηθούν</li> <li>• αρχεία χαμηλότερης ανάλυσης (jpg)</li> <li>• 50 αντίτυπα ανά αφίσα</li> </ul>	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται διαχείριση περιεχομένου και συγγραφή κειμένων, γραφιστική σχεδίαση, τελικές διορθώσεις, επικοινωνία με τυπογραφείο, επιμέλεια εκτύπωσης και παράδοση τελικών αρχείων) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο το τελικό έντυπο υλικό.

## Ενότητα 2.Β: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.Β1. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΜΕ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πλάνου μέσων (media plan) για την προβολή στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) των αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με συγχρηματοδότηση από το ΕΚΤ.

Το Media Plan θα πρέπει να:

- είναι χρονικά καταμετρημένο και με ποσοστιαία κατανομή των ενεργειών
- επιτυγχάνει το καλύτερο δυνατό media mix διατηρώντας το κόστος σε επιθυμητά επίπεδα
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής των μέσων ή του τύπου (ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια) και της αποτελεσματικότητάς τους
- στοχεύει σε επιλεγμένες αγορές-στόχους και περιγράφει τον τρόπο επιλογής και προσέγγισης των ομάδων-στόχου
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής του χρόνου και της διάρκειας προβολής
- περιέχει ανάλυση των εργαλείων μέτρησης και αποτελεσματικότητας των δράσεων επικοινωνίας
- περιέχει ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης της δράσης (τρόπος οργάνωσης και υλοποίησης)
- περιλαμβάνει το κόστος προβολής-ανάλυση προϋπολογισμού
- περιγράφει τα παραδοτέα

Μετά την έγκριση του media plan ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση της καμπάνιας MME του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Η καμπάνια MME περιλαμβάνει την προβολή στην τηλεόραση, στο ραδιόφωνο, καθώς και στα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα. Ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό media plan για τα MME, με τεκμηρίωση του κόστους και του μέσου που κάθε φορά επιλέγεται, προκειμένου αυτό να εγκριθεί αρμοδίως από την αναθέτουσα αρχή.

Επισημαίνεται ότι η διαμόρφωση του πλάνου μέσων και η κατανομή του ποσοστού της προϋπολογιζόμενης δαπάνης μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών MME, θα είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του Π.Δ. 261/1997 (Α'186/23.09.1997), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για τη διαμόρφωση του Media Plan, ο Ανάδοχος εφαρμόζει τα προβλεπόμενα στα άρθρα 6 και 7 του Π.Δ. 261/1997 σχετικά με την επιλογή των μέσων και συνεκτιμώντας το κόστος και την απήχηση του κάθε μέσου.

Η εκστρατεία στα MME θα υλοποιηθεί από τον 16<sup>ο</sup> έως 21<sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

Το media plan θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

**α. Για την προβολή στα έντυπα μέσα (εφημερίδες –περιοδικά):** την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε cm), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια αναγνωσιμότητα του μέσου (για όσα έντυπα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**β. Για την προβολή στο ραδιόφωνο:** την επωνυμία του μέσου, τη διάρκεια του σποτ (σε sec), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια ακροαματικότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**γ. Για την προβολή στην τηλεόραση:** την επωνυμία του μέσου, τη διάρκεια του σποτ (σε sec), τον αριθμό εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, τη μέση ημερήσια θεαματικότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**δ. Για την προβολή στα ηλεκτρονικά μέσα:** την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε pixels), τον αριθμό εκτιμώμενων εμφανίσεων (impressions), το αρχικό συνολικό

κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται και το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, την επισκεψιμότητα μηνός (page views) του μέσου.

Σε χρονικό διάστημα δεκατριών (13) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan), μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει να χρησιμοποιηθούν. Οι τιμοκατάλογοι θα είναι θεωρημένοι από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σε περίπτωση μέσων που δεν προβλέπεται η θεώρησή τους από Δ.Ο.Υ. θα προσκομιστούν τιμοκατάλογοι που θα φέρουν έτος αναφοράς ή χρονικό διάστημα ισχύος των τιμών, ημερομηνία υπογραφής, σφραγίδα του νομικού ή φυσικού προσώπου στο οποίο ανήκει το μέσο και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μέσου.

Από το προτεινόμενο πλάνο Μέσων και το προεκτιμώμενο κόστος της εκάστοτε ενέργειας προβολής στα ΜΜΕ, θα πρέπει να προκύπτει ανά κατηγορία ΜΜΕ, η μέση ελάχιστη έκπτωση επιτυγχάνομενη από τον ανάδοχο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Το τελικό media plan για τα ΜΜΕ οριστικοποιείται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσων, θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι των μέσων που δεν ήταν στην αρχική πρόταση του αναδόχου και θα διασφαλιστεί η μέση ελάχιστη έκπτωση για την οποία δεσμεύτηκε ο ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του.

Το τελικό media plan εγκρίνεται από τον Περιφερειάρχη Κρήτης μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου.

Σημειώνεται, ότι το αίτημα για τροποποίηση του πλάνου μέσων σε οποιονδήποτε χρόνο, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής και ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται προς την κατεύθυνση αυτή.

Υποβολή αναλυτικής κατάστασης σχετικά με το αντικείμενο, στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση της διάταξης (παρ.6, άρθρο 27 του ν.3166/2003) που αφορά στην υποχρέωση εκ μέρους των διαφημιστικών εταιρειών που αναλαμβάνουν την παροχή προς τους φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 1 του ν.3021/2002, υπηρεσιών σχετικά με την καταχώριση ή τη μετάδοση σε έντυπα ή ηλεκτρονικά, αντίστοιχα, μέσα ενημέρωσης κάθε είδους διαφημιστικών ή άλλων μηνυμάτων των ανωτέρω φορέων, να υποβάλλουν στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας μέχρι την 20η ημέρα κάθε μήνα, αναλυτική κατάσταση σχετικά με το αντικείμενο, την ποσότητα και την αξία για κάθε συγκεκριμένο έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο ενημέρωσης στο οποίο πραγματοποιήθηκαν, καθ' υπόδειξη ή εντολή τους, οι αντίστοιχες καταχωρίσεις ή μεταδόσεις κατά τη διάρκεια του προηγούμενου μήνα. Η υποχρέωση ενημέρωσης περιλαμβάνεται στους όρους της συμβάσεως που καταρτίζεται μεταξύ των ανωτέρω εταιρειών και των φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Η μη τήρηση του όρου αυτού για περισσότερες από δύο φορές, διαδοχικές ή μη, στο πλαίσιο της ίδιας συμβάσεως, συνεπάγεται την **αυτοδίκαιη έκπτωση της αναδόχου εταιρείας**.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενότητας 2.Β1 και οι χρόνοι παράδοσης τους:

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	<p>Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan), μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει ο ανάδοχος να χρησιμοποιηθούν.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>• Οι τιμοκατάλογοι θα είναι θεωρημένοι από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σε περίπτωση μέσων που δεν προβλέπεται η θεώρησή τους από Δ.Ο.Υ. θα προσκομιστούν τιμοκατάλογοι που θα φέρουν έτος αναφοράς ή χρονικό διάστημα ισχύος των τιμών, ημερομηνία υπογραφής, σφραγίδα του νομικού ή φυσικού προσώπου στο οποίο ανήκει το μέσο και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μέσου.</li> <li>• Ο ανάδοχος θα δεσμεύεται για το ποσοστό έκπτωσης ανά κατηγορία μέσων, σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, καθώς και για τη συνολική αποτελεσματικότητα ανά κατηγορία μέσων.</li> <li>• Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</li> </ul>	δεκατρείς (13) μήνες από την έναρξη της σύμβασης

2.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	<p>Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan), μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το τελικό πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>• Θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι και για τα μέσα που θα ενταχθούν στο πλάνο μέσων, μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή.</li> <li>• Το τελικό πλάνο μέσων θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Επίβλεψης Παραλαβής.</li> <li>• Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</li> </ul>	δεκατέσσερις (14) μήνες από την έναρξη της σύμβασης
--------	--	---	---

#### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.B2. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό πλάνου μέσων (media plan) για τις ανάγκες της προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης των αξόνων του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 με συγχρηματοδότηση ΕΚΤ.

Ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό media plan, με τεκμηρίωση του κόστους και του μέσου που κάθε φορά επιλέγεται.

Το media plan θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία: την επωνυμία του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε pixels) όπου απαιτείται, τον αριθμό εκτιμώμενων εμφανίσεων (impressions), το συνολικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), καθώς και τη διάρκεια προβολής.

Σε χρονικό διάστημα δεκατριών (13) μηνών από την έναρξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan) για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Το τελικό media plan για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσων, απαιτείται εκ νέου έγκριση από την αναθέτουσα αρχή.

Το τελικό media plan για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου.

Σημειώνεται, ότι το αίτημα για τροποποίηση του πλάνου προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης σε οποιονδήποτε χρόνο, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής και ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται και προς την κατεύθυνση αυτή.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενοότητας και οι χρόνοι παράδοσής τους:

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
-----	-----------	------------------------------------	------------------

2.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	<p>Προτεινόμενο πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που θα υποβληθεί, σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> </ul>	δεκατρείς (13) μήνες από την έναρξη της σύμβασης
2.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	<p>Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan), μετά από τη διαβούλευση με την Αναθέτουσα Αρχή. Υποβολή σε έντυπη (2 αντίγραφα) και σε ηλεκτρονική μορφή (1 αντίγραφο).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το τελικό πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.</li> <li>• Το τελικό πλάνο προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα εγκριθεί από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Επίβλεψης Παραλαβής.</li> </ul>	δεκατέσσερις (14) μήνες από την έναρξη της σύμβασης

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.B3. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή του τελικού πλάνου μέσων (media plan) για τα ΜΜΕ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αποστολή των εντολών μετάδοσης και του σχετικού οπτικοακουστικού υλικού (video spots, ηχητικών spots, gif καταχώρισης κλπ.) καθώς και των εντολών δημοσίευσης της έντυπης καταχώρισης στα επιλεγμένα μέσα προβολής. Αναφορικά με την προβολή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση όσων περιγράφονται στο αντίστοιχο πλάνο μέσων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι ο ανάδοχος, θα πρέπει να μεριμνήσει για τον προγραμματισμό των χορηγούμενων διαφημίσεων που το πλάνο προβολής στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης θα ορίζει, για το χρόνο δημοσίευσής τους, τη διευθέτηση των πληρωμών τους από τραπεζικό λογαριασμό που διαθέτει κ.α. Η επιλογή των μέσων που θα προβληθούν οι δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020, θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή και τα «οχήματα» επικοινωνίας, θα προταθούν από τον ανάδοχο προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, αναλαμβάνει την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης του προγράμματος προβολής και τη συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από κάθε μέσο προβολής, όπως περιγράφονται στα παραδοτέα.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα της υποενότητας και οι χρόνοι παράδοσης τους:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	Το υλοποιηθέν πλάνο Μέσων θα φέρει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου	Εκστρατεία: από τον 16 <sup>ο</sup> έως τον 21 <sup>ο</sup> μήνα μίνας από την υπογραφή της σύμβασης
2.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας	<p>Για την τεκμηρίωση της υλοποίησης του προγράμματος προβολής στα ΜΜΕ και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, ο ανάδοχος θα προσκομίσει τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Αναλυτική κατάσταση υπό τη μορφή πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται υποχρεωτικά ανά κατηγορία μέσων: το όνομα του μέσου που χρησιμοποιήθηκε, η επωνυμία της επιχείρησης, ο αριθμός/ ημερομηνία έκδοσης /καθαρή αξία/ συνολική αξία του τιμολογίου που εξεδόθη από το χρησιμοποιηθέν Μέσο Ενημέρωσης προς τον Ανάδοχο, καθώς και το παραστατικό εξόφλησης της δαπάνης από τον Ανάδοχο,</li> <li>Αντίγραφα όλων των τιμολογίων των μέσων και αντίγραφα αποδείξεων εξόφλησης των παραστατικών των μέσων.</li> <li>Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου έκαστου μέσου (εκτός των έντυπων μέσων και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης), σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα καταρτισθεί από την αναθέτουσα αρχή, στην οποία θα πιστοποιούνται τα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία της μετάδοσης ή της ηλεκτρονικής</li> </ul>	δυο (2) μήνες από την λήξη της εκστρατείας

		<p>καταχώρισης.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Για την προβολή στον τύπο (εφημερίδες - περιοδικά): 2 αντίγραφα όλων των εφημερίδων ή περιοδικών στα οποία έγινε η καταχώριση.</li> <li>• Για την προβολή στο ραδιόφωνο: Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου.</li> <li>• Για την προβολή στην τηλεόραση: Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου.</li> <li>• Για την προβολή στο διαδίκτυο: Για την τεκμηρίωση της μετάδοσης της ηλεκτρονικής καταχώρισης (animated gif) στα ηλεκτρονικά μέσα, θα προσκομιστούν: <ul style="list-style-type: none"> <li>- εκτυπωμένη αναφορά (report) με τα παρεχόμενα impressions από την ηλεκτρονική πλατφόρμα που έκανε το «serving» της διαφήμισης,</li> <li>- ενδεικτικές εκτυπωμένες απεικονίσεις όλων των banners της καταχώρισης, όπως θα εμφανιστούν στο website</li> </ul> </li> </ul>	
--	--	--	--



**Ενότητα 2.Γ: ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ****ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 2.Γ1 ROADSHOW**

Ο ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει μία ιδέα στο πλαίσιο ανοιχτής δράσης η οποία θα αποτελεί πρόταση προώθησης των δράσεων του ΕΚΤ στο ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Η πρόταση θα πρέπει να στηρίζεται στη λογική ενός «Roadshow» του οποίου στόχος θα είναι να ενημερώσει τις κοινωνικές ομάδες και τον τοπικό πληθυσμό αναφορικά με τα οφέλη του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020.

Η πρόταση του αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Στοιχεία καινοτομίας και δημιουργικότητας
- Υλοποίηση δράσεων κατ' ελάχιστον στους τέσσερις νομούς της Κρήτης. Θετικά θα αξιολογηθούν οι προτάσεις που περιλαμβάνουν κι άλλες περιοχές της χώρας με έντονη παρουσία κρητικού πληθυσμού.
- Αξιοποίηση ambassadors της κοινωνίας της Κρήτης
- Προτάσεις διάχυσης και προώθησης της δράσης στο ευρύ κοινό
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της δράσης

Η οριστικοποίηση της δράσης θα γίνει σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή η οποία διατηρεί το αναφαίρετο δικαίωμα τροποποίησής της οποιαδήποτε στιγμή.

Η υλοποίηση των ανοιχτών εκδηλώσεων πρέπει να ξεκινήσει το 3<sup>ο</sup> τρίμηνο από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ οι δράσεις πρέπει να υλοποιηθούν στο σύνολο των Περιφερειακών Ενοτήτων της Κρήτης καθώς και εκτός Κρήτης σε σημεία και ημερομηνίες που λαμβάνουν χώρα σημαντικά γεγονότα (π.χ. Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης).

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό και την υλοποίηση του συνόλου της δράσης καθώς και όλα τα κόστη που δύναται να προκύψουν. Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω κόστη:

- Οικονομικές απαιτήσεις κινηματογραφικού συνεργείου εφόσον χρησιμοποιηθεί
- Έξοδα προβολής και επικοινωνίας δράσης
- Διαμόρφωση του χώρου υλοποίησης της δράσης
- Κόστος συμμετοχής ambassadors, εφόσον προκύψει

Η τελική επιλογή των σημείων υλοποίησης της ανοιχτής δράσης δύναται να τροποποιηθεί έπειτα από πρόταση από την αναθέτουσα αρχή με την οποία ο ανάδοχος, οφείλει να συνεργάζεται στενά.

Σε περίπτωση που παραχθεί του οπτικοακουστικό υλικό, τότε το σύνολό του θα πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές πληροφόρησης και επικοινωνίας που θέτει ο Επικοινωνιακός Οδηγός ΕΣΠΑ 2014-2020 και η Στρατηγική Επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020. Οι οπτικές ταυτότητες και τα λογότυπα του ΕΣΠΑ και του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρειάζεται να χρησιμοποιηθούν θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή στον ανάδοχο. Επίσης, ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για όλα τα επιμέρους στάδια (ενδεικτικά αναφέρονται reperage, εκτέλεση παραγωγής, λήψη πλάνων, ηχοληψία, μοντάζ, περιγραφή-σπικάζ, γενική επιμέλεια) ώστε να παραχθεί και παραδοθεί ολοκληρωμένο το τελικό οπτικοακουστικό υλικό.

Στην Αναθέτουσα Αρχή θα παραδοθούν κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής με πλήρη δικαιώματα, καθώς θα αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
2.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού	<p>Ο ανάδοχος θα παρουσιάσει τρία (3) σχέδια - εκδοχές της δράσης οι οποίες θα αξιολογηθούν και θα επιλεγούν από την Περιφέρεια Κρήτης που συγκεκριμένα θα περιέχουν:</p> <p>α) τοποθεσίες υλοποίησης δράσης  β) αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμός των επιμέρους εκδηλώσεων η υλοποίηση των οποίων πρέπει να ξεκινήσει το 3<sup>ο</sup> τρίμηνο από την υπογραφή της σύμβασης.</p> <p>θα παραδοθεί ένα (1) έντυπο απολογιστικού χαρακτήρα για το σύνολο του προγράμματος</p>	30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2																																
Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΗΝΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ																														
		1ος	2ος	3ος	4ος	5ος	6ος	7ος	8ος	9ος	10ος	11ος	12ος	13ος	14ος	15ος	16ος	17ος	18ος	19ος	20ος	21ος	22ος	23ος	24ος	25ος	26ος	27ος	28ος	29ος	30ος	
2.A	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																															
2.A1	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>																															
2.A1.1	Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.												x																			
2.A1.2	Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.											x																				
2.A1.3	Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.											x																				
2.A1.4	Μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή,											x																				
2.A1.5	Μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF											x																				
2.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού											x																				
2.A1.7	Μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.											x																	x			
2.A1.8	Μακέτες θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος																												x			
2.A1.9	Μακέτες θεματικών αφίσων και αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος											x																				
2.A2	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																															
2.A2.1	«Θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.													x																		
2.A2.2	Σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.														x																	
2.A2.3	Ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.														x																	
2.A2.4	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.														x																	
2.A3	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>																															
2.A3.1	Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ																														x	
2.A3.2	Θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.															x																
2.B	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>																															
2.B1	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>																															
2.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ												x																			
2.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ														x																	
2.B2	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>																															
2.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media													x																		
2.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media															x																
2.B3	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>																															
2.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media																															
2.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας																													x		
2.Γ	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>																															
2.Γ1	<b>ROADSHOW</b>																															
2.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.																														x	

**ΜΕΡΟΣ Β: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό:

**ΤΜΗΜΑ 1:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ», εκτιμώμενης αξίας **700.000,00€ (επτακόσιες χιλιάδες ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (καθαρή αξία: 564.516,13 €, ΦΠΑ 24%: 135.483,87 €).

**ΤΜΗΜΑ 2:** «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ», εκτιμώμενης αξίας **340.000,00 € (τριακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (καθαρή αξία 274.193,55€, ΦΠΑ 24%: 65.806,45€)

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης – ΕΤΠΑ και Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Κρήτης Κωδ. ΣΑ ΕΠ0021.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από:

1. Το υπόεργο 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» της Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020**», με Κωδικό ΟΠΣ 5002564 και Κωδ 2016ΕΠ00210052 στη ΣΑ ΕΠ0021»,
2. Το υπόεργο 1. «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» Πράξης: «**Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020**», με Κωδικό ΟΠΣ 5032644 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020» και Κωδ. 2018ΕΠ00210040 στη ΣΑ ΕΠ0021

Στους πίνακες που ακολουθούν αποτυπώνονται τα ενδεικτικά κόστη που προϋπολογίστηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή για όλες τις ενότητες και τα παραδοτέα του κάθε Τμήματος.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑ 1: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ»				
Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΤΠΑ	
			ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1.A	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ			90.250,98 €
1.A1	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ			24.314,51 €
1.A1.1	Σενάρια για έξι (6) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	2.419,35 €	6	14.516,10 €
1.A1.2	Σενάρια για έξι (6) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	806,45 €	6	4.838,70 €
1.A1.3	Σενάρια για έξι (6) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	322,58 €	6	1.935,48 €
1.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργασμένη ανοικτή μορφή.	80,65 €	1	80,65 €
1.A1.5	Έξι (6) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).	80,65 €	6	483,90 €
1.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)	120,97 €	1	120,97 €

1.A1.7	Έξι (6) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.	120,97 €	6	725,82 €
1.A1.8	Μακέτες τριών (3) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος	483,87 €	3	1.451,61 €
1.A1.9	Τρεις (3) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος	40,32 €	4	161,28 €
<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>			<b>64.354,86 €</b>
1.A2.1	Έξι (6) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.	6.451,61 €	6	38.709,66 €
1.A2.2	Έξι (6) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.	2.016,13 €	6	12.096,78 €
1.A2.3	Έξι (6) ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.	241,94 €	6	1.451,64 €
1.A2.4	Έξι (6) σεντ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.	2.016,13 €	6	12.096,78 €
<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>			<b>1.581,61 €</b>
1.A3.1	Τρία (3) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ	483,87 €	3	1.451,61 €
1.A3.2	Τρεις (3) θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.	0,65 €	200	130,00 €
<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>			<b>432.129,02 €</b>
1.B.1	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για ΜΜΕ	8.000,00 €	2	16.000,00 €
1.B.2	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για μέσα κοινωνικής δικτύωσης	2.000,00 €	2	4.000,00 €
1.B.3	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	412.129,02 €		412.129,02 €
	Τηλεοπτικό σποτ	116.774,19 €		116.774,19 €
	Ραδιοφωνικό σποτ	58.387,10 €		58.387,10 €
	Καταχωρήσεις σε εφημερίδες	56.774,19 €		56.774,19 €
	Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες	154.435,48 €		154.435,48 €
	Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, YouTube)	25.758,06 €		25.758,06 €
<b>1.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			<b>42.136,13 €</b>
<b>1.Γ1</b>	<b>Roadtrip project</b>	<b>42.136,13 €</b>		<b>42.136,13 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>564.516,13 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>135.483,87 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>				<b>700.000,00 €</b>

<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑ 2: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ»</b>				
Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΚΤ	
			ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<b>2.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>			<b>31.476,30 €</b>
<b>2.A1</b>	<b>Δημιουργικές εργασίες</b>			<b>8.991,94 €</b>
1.A1.1	Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	2.419,35 €	2	4.838,70 €
2.A1.2	Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	806,45 €	2	1.612,90 €
2.A1.3	Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	322,58 €	2	645,16 €
2.A1.4	Μακέτα καταχώρησης σε έντυπα και προσαρμογή της σε έγχρωμη (4χρωμη) και ασπρόμαυρη έκδοση.	80,65 €	1	80,65 €
2.A1.5	Μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).	80,65 €	2	161,30 €
2.A1.6	Μακέτες για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών	120,97 €	1	120,97 €
2.A1.7	Θεματικά infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.	120,97 €	4	483,88 €
2.A1.8	Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.	483,87 €	2	967,74 €
2.A1.9	Θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα ΕΠ του Κρήτη και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.	40,32 €	2	80,64 €
<b>2.A2</b>	<b>Παραγωγές οπτικοακουστικού υλικού</b>			<b>21.451,62</b>
2.A2.1	Θεματικές ταινίες (Videos) 3 έως 5 λεπτών	6.451,61 €	2	12.903,22 €
2.A2.2	Σύντομες θεματικές ταινίες (video spots) 30-40 δευτερολέπτων	2.016,13 €	2	4.032,26 €
2.A2.3	Θεματικά ηχητικά spot 30-40 δευτερολέπτων	241,94 €	2	483,88 €
2.A2.4	Σετ φωτογραφιών	2.016,13 €	2	4.032,26 €
<b>2.A3</b>	<b>Παραγωγές έντυπου υλικού</b>			<b>1.032,74 €</b>
2.A3.1	Ενημερωτικό έντυπο	483,87 €	2	967,74 €
2.A3.2	Αφίσα	0,65 €	100	65,00 €
<b>2.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>			<b>197.945,98 €</b>
<b>2.B.1</b>	<b>Σχεδιασμός πλάνου μέσων για ΜΜΕ</b>			
2.B.1	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για ΜΜΕ	8.000,00 €	1	8.000,00 €
<b>2.B.2</b>	<b>Σχεδιασμός πλάνου μέσων για μέσα κοινωνικής δικτύωσης</b>			
2.B.2	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για μέσα κοινωνικής δικτύωσης	2.000,00 €	1	2.000,00 €
<b>2.B.3</b>	<b>Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media</b>			
2.B.3	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	187.945,98 €		187.945,98 €
	Τηλεοπτικό σποτ	58.387,10 €		58.387,10 €

# 19PROC005813924 2019-11-07

Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7»

[111]

	Ραδιοφωνικό σποτ	24.193,55 €		24.193,55 €
	Καταχωρήσεις σε εφημερίδες	28.387,10 €		28.387,10 €
	Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες	59.945,97 €		59.945,97 €
	Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, YouTube)	17.032,26 €		17.032,26 €
<b>2.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			<b>44.771,27 €</b>
<b>2.Γ1</b>	<b>ROADSHOW</b>	<b>44.771,27 €</b>		<b>44.771,27 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>274.193,55 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>65.806,45 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>				<b>340.000,00 €</b>

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Συμβάσεων (ΕΕΕΣ)**

Η Αναθέτουσα Αρχή – ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρεια Κρήτης - έχει συντάξει με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), το πρότυπο ΕΕΕΣ που καλύπτει τις ανάγκες της παρούσας διακήρυξης και ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση την παρούσα διακήρυξη, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με την παρούσα διακήρυξη.

Η Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, εξήγαγε το αρχείο σε μορφή .xml (το οποίο δεν είναι αναγνώσιμο) και το ανάρτησε στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας Promitheus ESPDint τη σχετική απάντησή τους.

Το περιεχόμενο του ΕΕΕΣ ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά στο ΕΣΗΔΗΣ ως αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω:

Ο οικονομικός Φορέας:

α) Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο (το οποίο θα το βρει σε μορφή xml) από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>).

Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Επαναχρησιμοποίηση υφιστάμενου ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(γ) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF).

Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα) κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την διακήρυξη.

(ε) Υποβάλλει αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ε.Ε.Ε.Σ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. (Άρθρο 93 Ν 4412/2016). Το ίδιο ισχύει και όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ που επισύρουν τον αποκλεισμό του εκάστοτε οικονομικού φορέα από τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας:

α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.



β. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

γ. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στα μέρη II έως V αυτού.

δ. Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του ΕΕΕΣ ισχύουν τα ακόλουθα:

(1) Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται και υπογράφεται μόνο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Κανονισμός (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

(2) Το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παρ.2(β-γ) του παρόντος άρθρου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΜΗΜΑ 1)**

Όνομα/Επωνυμία συμμετέχοντος

Πλήρης Επαγγελματική Διεύθυνση .....

Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς προς τη ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης για το διαγωνισμό: «.....», για το **ΤΜΗΜΑ 1: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ»**, σύμφωνα με τη Διακήρυξη του Διαγωνισμού της \_\_.\_\_. \_\_\_\_.

Με την παρούσα προσφέρω ως τίμημα για την παροχή των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ		ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
			ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (1*)	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΠΟΥ ΕΠΙΤΥΓΧΑΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						
<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>						
1.A1.1	Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	6	2.419,35 €	14.516,10 €			
1.A1.2	Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	6	806,45 €	4.838,70 €			
1.A1.3	Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	6	322,58 €	1.935,48 €			
1.A1.4	Μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή.	1	80,65 €	80,65 €			
1.A1.5	Μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	6	80,65 €	483,90 €			
1.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)	1	120,97 €	120,97 €			
1.A1.7	Μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.	6	120,97 €	725,82 €			
1.A1.8	Μακέτες θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος	3	483,87 €	1.451,61 €			
1.A1.9	Μακέτες θεματικών αφισών και μίας αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος	4	40,32 €	161,28 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.A1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>24.314,51 €</b>			
<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						

1.A2.1	«Θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.	6	6.451,61 €	38.709,66 €			
1.A2.2	Σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.	6	2.016,13 €	12.096,78 €			
1.A2.3	Ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.	6	241,94 €	1.451,64 €			
1.A2.4	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.	6	2.016,13 €	12.096,78 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.A2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>64.354,86 €</b>			
<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						
1.A3.1	Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ	3	483,87 €	1.451,61 €			
1.A3.2	Θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και αφίσσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.	200	0,65 €	130,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.A3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>1.581,61 €</b>			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.A ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>90.250,98 €</b>			(α)
<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>						
<b>1.B.1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ</b>						
1.B.1	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για ΜΜΕ	2	8.000,00 €	16.000,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.B1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>16.000,00 €</b>			
<b>1.B.2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>						
1.B.2	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για μέσα κοινωνικής δικτύωσης	2	2.000,00 €	4.000,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.B2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>4.000,00 €</b>			
<b>1.B.3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΤΑ SOCIAL MEDIA</b>						
	Τηλεόραση			116.774,19 €	(2*)		(3*)
	Ραδιόφωνο			58.387,10 €	(2*)		(3*)
	Έντυπα (εφημερίδες – περιοδικά)			56.774,19 €	(2*)		(3*)
	Διαδίκτυο			154.435,48 €	(2*)		(3*)
	Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, YouTube)			25.758,06 €	(2*)		(3*)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.B3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>412.129,02 €</b>			(4*)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.B ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>432.129,02 €</b>			(β)

1. Γ	ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ					
1.Γ.1	ROADTRIP PROJECT					
1.Γ.1	Roadtrip project			42.136,13 €		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.Γ.1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				42.136,13 €		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 1.Γ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				42.136,13 €		(γ)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	(α+β+γ)	
ΦΠΑ		
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

**Οδηγίες συμπλήρωσης Πίνακα:**

(1\*) Δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή. Το πραγματικό κόστος θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες. Το κόστος αναφέρεται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

(2\*) Μέση τιμή της ελάχιστης επιτυγχάνομενης έκπτωσης επί του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί των εγκεκριμένων τιμοκαταλόγων, που δεσμεύεται ότι θα πετύχει ο ανάδοχος επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε κατηγορία μέσων. Τα ποσοστά μπορούν να δίδονται μέχρι πρώτο δεκαδικό ψηφίο.

(3\*) Αναγράφεται αριθμητικά το ενδεικτικό τελικό κόστος μετά την εφαρμογή της μέσης έκπτωσης ανά κατηγορία μέσων. Τα κόστη μπορούν να δίδονται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο και αναφέρονται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

(4\*) Αναγράφεται αριθμητικά το συνολικό κόστος της προβολής στα ΜΜΕ μετά την εφαρμογή των επιμέρους ποσοστών εκπτώσεων. Το κόστος μπορεί να δίνεται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο και αναφέρεται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

**Τα σκιασμένα κελιά δεν συμπληρώνονται από τον υποψήφιο.**

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων του Διαγωνισμού και τους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα.

Τόπος – Ημερομηνία

Υπογραφή Προσφέροντος ή Νόμιμου Εκπροσώπου αυτού & Σφραγίδα.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΜΗΜΑ 2)**

Όνομα/Επωνυμία συμμετέχοντος

Πλήρης Επαγγελματική Διεύθυνση .....

Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς προς τη ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης για το διαγωνισμό: «.....», για το **ΤΜΗΜΑ 2: «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ»** σύμφωνα με τη Διακήρυξη του Διαγωνισμού της \_\_.\_\_. \_\_\_\_.

Με την παρούσα προσφέρω ως τίμημα για την παροχή των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

Α/Α	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ		ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
			ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (1*)	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΠΟΥ ΕΠΙΤΥΓΧΑΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<b>2.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						
<b>2.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>						
2.A1.1	Σενάρια για «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	2	2.419,35 €	4.838,70 €			
2.A1.2	Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	2	806,45 €	1.612,90 €			
2.A1.3	Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	2	322,58 €	645,16 €			
2.A1.4	Μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή.	1	80,65 €	80,65 €			
2.A1.5	Μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	2	80,65 €	161,30 €			
2.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)	1	120,97 €	120,97 €			
2.A1.7	Μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.	4	120,97 €	483,88 €			
2.A1.8	Μακέτες θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος	2	483,87 €	967,74 €			
2.A1.9	Μακέτες θεματικών αφισών και μίας αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος	2	40,32 €	80,64 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.A1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>8.991,94 €</b>			
<b>2.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						
2.A2.1	«Θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.	2	6.451,61 €	12.903,22 €			

2.A2.2	Σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.	2	2.016,13 €	4.032,26 €			
2.A2.3	Ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.	2	241,94 €	483,88 €			
2.A2.4	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.	2	2.016,13 €	4.032,26 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.A2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>21.451,62€</b>			
<b>2.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>						
2.A3.1	Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ	2	483,87 €	967,74 €			
2.A3.2	Θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και αφίσσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.	100	0,65 €	65,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.A3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>1.032,74 €</b>			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.A ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>31.476,30 €</b>			(α)
<b>2.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>						
<b>2.B.1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ</b>						
2.B.1	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για ΜΜΕ	1	8.000,00 €	8.000,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.B1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>8.000,00 €</b>			
<b>2.B.2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>						
2.B.2	Σχεδιασμός πλάνου μέσων για μέσα κοινωνικής δικτύωσης	1	2.000,00 €	2.000,00 €			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.B2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>2.000,00 €</b>			
<b>2.B.3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΤΑ SOCIAL MEDIA</b>						
	Τηλεόραση			58.387,10 €	(2*)		(3*)
	Ραδιόφωνο			24.193,55 €	(2*)		(3*)
	Έντυπα (εφημερίδες – περιοδικά)			28.387,10 €	(2*)		(3*)
	Διαδίκτυο			59.945,97 €	(2*)		(3*)
	Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, YouTube)			17.032,26 €	(2*)		(3*)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.B3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>187.945,98 €</b>			(4*)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.B ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				<b>197.945,98 €</b>			(β)
<b>2. Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>						

2.Γ.1	ROADSHOW					
2.Γ.1	ROADSHOW			44.771,27 €		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.Γ.1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				44.771,27 €		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 2.Γ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				44.771,27 €		(γ)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	(α+β+γ)	
ΦΠΑ		
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

**Οδηγίες συμπλήρωσης Πίνακα:**

(1\*) Δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή. Το πραγματικό κόστος θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες. Το κόστος αναφέρεται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

(2\*) Μέση τιμή της ελάχιστης επιτυγχανόμενης έκπτωσης επί του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί των εγκεκριμένων τιμοκαταλόγων, που δεσμεύεται ότι θα πετύχει ο ανάδοχος επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε κατηγορία μέσων. Τα ποσοστά μπορούν να δίδονται μέχρι πρώτο δεκαδικό ψηφίο.

(3\*) Αναγράφεται αριθμητικά το ενδεικτικό τελικό κόστος μετά την εφαρμογή της μέσης έκπτωσης ανά κατηγορία μέσων. Τα κόστη μπορούν να δίδονται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο και αναφέρονται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

(4\*) Αναγράφεται αριθμητικά το συνολικό κόστος της προβολής στα ΜΜΕ μετά την εφαρμογή των επιμέρους ποσοστών εκπτώσεων. Το κόστος μπορεί να δίνεται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο και αναφέρεται σε καθαρή αξία προ ΦΠΑ.

**Τα σκιασμένα κελιά δεν συμπληρώνονται από τον υποψήφιο.**

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων του Διαγωνισμού και τους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα.

Τόπος – Ημερομηνία

Υπογραφή Προσφέροντος ή Νόμιμου Εκπροσώπου αυτού & Σφραγίδα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****A. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

ΕΚΔΟΤΗΣ: (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ...../ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κρήτης Διεύθυνση: Δουκός Μποφώρ 7, 71202 Ηράκλειο

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού .....ευρώ (.....)** [αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς]

Με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ..... ευρώ (..... €), υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό της υπ. αρ. πρωτ. XXXX/XX-XX-2019 Διακήρυξή της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης «.....», για το Τμήμα... «.....», συνολικής αξίας ..... € (.....) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την XX/XX/2019.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της, μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρίας ..... (σε περίπτωση μεμονωμένου φυσικού ή νομικού προσώπου) ή των φυσικών / νομικών προσώπων της ένωσης ή κοινοπραξίας ..... (σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας).

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύηση ισχύει για χρονικό διάστημα ..... (....) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι XX.XX.2019.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση για την παράταση της προσφοράς του υπέρ του οποίου εκδίδεται, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε ή που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας (αφορά μόνο τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα).

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



**Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΕΚΔΟΤΗΣ: (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ...../ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κρήτης Διεύθυνση: Δουκός Μποφώρ 7, 71202 Ηράκλειο

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού .....ευρώ (.....)** [αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς]

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... χιλιάδων ευρώ (..... €), υπέρ του (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση έδρας) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης ανάθεσης του έργου με τίτλο «.....», ΤΜΗΜΑ .. (.....), συνολικής αξίας .....€ (..... χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, σύμφωνα με την υπ. αρ. πρωτ. XXXX/XX-XX-2019 Διακήρυξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύηση ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση για την παράταση της εγγύησης του υπέρ του οποίου εκδίδεται, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε ή που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας (αφορά μόνο τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα).

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης****ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Για το έργο «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7»**

**Τμήμα 1 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ»**

**(Κωδικός ΠΔΕ: 2016ΕΠ00210052, Κωδικός Ο.Π.Σ.: 5002564)**

Στο Ηράκλειο σήμερα, ΗΜΕΡΑ Χ ΜΗΝΟΣ 201..., μεταξύ:

**A. Της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης** (Δημόσια Υπηρεσία), με ΑΦΜ: ....., Δ.Ο.Υ.: ....., που εδρεύει στη ....., Τ.Κ. ....

(τηλ.: ....., fax: .....) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, κ. ...., (στο εξής «η Αναθέτουσα Αρχή»), και

**B. Της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....»**, με Α.Φ.Μ.: ....., Δ.Ο.Υ.: ....., η οποία εδρεύει στο ....., (τηλ.: ....., fax: .....

email: .....) και εκπροσωπείται νόμιμα από ..... Κ. ...., με το υπ. αριθμ. .... /ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Δ.Α.Τ., (στο εξής «ο Ανάδοχος»)

και έχοντας υπόψη:

1. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ τεχνική και οικονομική προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ....), για το προαναφερόμενο έργο, που υποβλήθηκε στην Αναθέτουσα Αρχή.

2. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, με την οποία ανατέθηκε το έργο με τίτλο «.....» στην εταιρεία με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....» (με ΑΔΑ: ..... και ΑΔΑΜ: .....).

3. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ ΧΧ.ΧΧ. ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, για τη συγκρότηση της Επιτροπής Επίβλεψης - Παραλαβής του έργου (με ΑΔΑ: .....).

**συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:**

**ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΑΡΘΡΟ 1****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προβολή στα ΜΜΕ των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, με χρηματοδότηση της Τ.Β. ΕΤΠΑ (Άξονας Προτεραιότητας 6), στο πλαίσιο του υποέργου 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 6 / ΕΤΠΑ» της Πράξης: «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5002564 και Κωδ 2016ΕΠ00210052 στη ΣΑ ΕΠ0021».

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την υποχρέωση να παρέχει την αναγκαία υποστήριξη στον Ανάδοχο προκειμένου να εκτελεστεί εμπρόθεσμα και έγκυρα το έργο της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 2

## ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

**2.1.** Η παρούσα συνομολογείται ότι είναι σύμβαση παροχής υπηρεσιών, διάρκειας 36 μηνών, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της.

**2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**2.3.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της παρούσας.

**2.4.** Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου περιγράφεται αναλυτικά στην από ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ Περιφέρειας Κρήτης ΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ) για το προαναφερόμενο έργο που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της σχετικής διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Επισημαίνεται ότι αντικατάσταση του Υπεύθυνου έργου καθώς και μελών της Ομάδας Έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης για την υλοποίηση του παρόντος έργου, μπορεί να γίνει μόνο με στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, κατόπιν αιτιολογημένου εγγράφου αιτήματος του Αναδόχου και μετά από σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπρόσθετα επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή συνεργάτη εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του παρόντος, που κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Συγκεκριμένα, η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα αποτελείται, από τα παρακάτω στελέχη:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ /ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

**2.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου, υποχρεούται να εκπονήσει και να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ακόλουθα παραδοτέα **ανά ενότητα ενεργειών.**

**Ενότητα 1.Α: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

**ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.Α1: Δημιουργικές εργασίες**

Τα παραδοτέα της υποενότητας 1.Α1 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.Α1.1	Έξι (6) Σενάρια για «θεματικές» ταινίες,	3 μήνες από την υπογραφή της

	διάρκειας 3-5 λεπτών	σύμβασης: 3 σενάρια
		25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.2	Έξι (6) Σενάρια για σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
		25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.3	Έξι (6) Σενάρια για ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
		25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σενάρια
1.A1.4	Μια (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.5	Έξι (6) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 GIF
		25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 GIF
1.A1.6	Μακέτες για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.7	Έξι (6) Θεματικά infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 infographics
		25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 infographics
1.A1.8	Τρία (3) Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.	25 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A1.9	Τρεις (3) Θεματικές αφίσες	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**1.A2: Παραγωγές οπτικοακουστικού υλικού**

Τα παραδοτέα της υποενότητας 1.A2 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.A2.1	Έξι (6) Θεματικές ταινίες (Videos) 3 έως 5 λεπτών	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 θεματικές ταινίες
		27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 θεματικές ταινίες
1.A2.2	Έξι (6) Σύντομες θεματικές ταινίες (video spots) 30-40 δευτερολέπτων	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σύντομες ταινίες
		27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σύντομες ταινίες
1.A2.3	Έξι (6) Θεματικά ηχητικά σποτ 30-40 δευτερολέπτων	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 ηχητικά σποτ

		27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 ηχητικά σποτ
1.A2.4	Έξι (6) Σετ φωτογραφιών	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σετ φωτογραφιών
		27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 3 σετ φωτογραφιών

**1.A3: Παραγωγές έντυπου υλικού**

Τα παραδοτέα της υποενότητας 1.A3 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.A3.1	Τρία (3) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα που θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.	28 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
1.A3.2	Τρεις (3) θεματικές αφίσες, που θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.	4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Ενότητα 1.B: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)****Υποενότητα 1.B1. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ**

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	τρεις (3) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία είκοσι έξι (26) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία
1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	τέσσερις (4) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία είκοσι επτά (27) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία

**ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.B2. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ**

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	τρεις (3) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία
		είκοσι έξι (26) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία
1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	τέσσερις (4) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 1 <sup>η</sup> εκστρατεία
		είκοσι επτά (27) μήνες από την έναρξη της σύμβασης για την 2 <sup>η</sup> εκστρατεία

### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.B3. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	1 <sup>η</sup> Εκστρατεία: 6 <sup>ος</sup> έως 11 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
		2 <sup>η</sup> Εκστρατεία: 29 <sup>ος</sup> έως 34 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας	δύο (2) μήνες από την λήξη της 1 <sup>ης</sup> εκστρατείας
		δύο (2) μήνες από την λήξη της 2 <sup>ης</sup> εκστρατείας

### Ενότητα 1.Γ: ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

#### ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ 1.Γ1 ROADTRIP PROJECT

Τα παραδοτέα της υποενότητας 1.Γ1 πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο ως ακολούθως:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού	8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι τρεις (3) εκδοχές
		1 μήνα πριν την έναρξη του ταξιδιού: το τελικό σχέδιο
1.Γ1.2	Επιλογή Α' ταξιδιώτη (βασικού επικοινωνιακού προσώπου).	8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι προδιαγραφές και οι προτάσεις πιθανών Α' ταξιδιωτών καθώς και η τελική επιλογή του

		6 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: συμφωνητικό συνεργασίας με τον Α' ταξιδιώτη
1.Γ1.3	Επιλογή τριών (3) Β' ταξιδιωτών (πολίτες).	8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: οι προδιαγραφές των πιθανών Β' ταξιδιωτών
		3 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: συμφωνητικό συνεργασίας με τους τρεις (3) Β' ταξιδιώτες
1.Γ1.4	Επικοινωνιακό πλάνο και πλάνο μέσων δράσης	8 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: το σχέδιο επικοινωνίας
		2 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: Πλάνο αναρτήσεων στα social media
		2 μήνες πριν την έναρξη του ταξιδιού: Πλάνο προβολής στα ΜΜΕ
1.Γ1.5	Ένα (1) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού
1.Γ1.6	Μία (1) ταινία-roadmovie	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού
1.Γ1.7	Μία (1) ανοικτή εκδήλωση παρουσίασης των αποτελεσμάτων της δράσης	1 μήνα από το τέλος του ταξιδιού

### ΑΡΘΡΟ 3

#### ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ –ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

**3.1** Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου του Αναδόχου, όπως περιγράφονται στα άρθρα 1 και 2 της παρούσας, θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) που συγκροτήθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης (με ΑΔΑ: ..... ) και αποτελείται από τα ακόλουθα στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης :

1. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Πρόεδρος.
2. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Μέλος.
3. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Μέλος.
- 4....., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.
5. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.
6. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.

**3.2** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, μέσω της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Επίβλεψης –Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στον Περιφερειάρχη Κρήτης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικείμενου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παραλαβή του Έργου, τόσο των επιμέρους ενεργειών όσο και του συνόλου του Έργου. Η Επιτροπή Παραλαβής δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις της ή να συμβουλευτεί κατά περίπτωση, ειδικούς εμπειρογνώμονες που έχουν σχέση με το αντικείμενο του Έργου.

**3.3** Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα σχετικά Παραδοτέα σύμφωνα με το άρθρο 2 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής παραλαμβάνει και εξετάζει τα παραδοτέα και εφόσον είναι εμπρόθεσμα και το περιεχόμενο τους είναι έγκυρο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τα άρθρα 1 και 2 της παρούσας, θα παραλάβει τα παραδοτέα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αναδόχου και θα προβεί στην σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσιών σύμβασης» εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή των τελικών παραδοτέων στην Αναθέτουσα Αρχή, με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση της καταβολής της συνολικής αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής επί των τελικών παραδοτέων, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή αυτών στην Αναθέτουσα Αρχή. Οι παρατηρήσεις αυτές είναι συναφείς με τη φύση και το περιεχόμενο του έργου του Αναδόχου όπως περιγράφεται στην παρούσα σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά παραδοτέα με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων της Ε.Ε.Π.

Η αποστολή του «Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» στον Ανάδοχο αποτελεί και εντολή τιμολόγησης των παρεληφθέντων υπηρεσιών του από την Αναθέτουσα Αρχή.

**3.4** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν

ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**3.5** Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

**3.6** Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από τον Περιφερειάρχη Κρήτης με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**3.7** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του



άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

**3.8 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση:** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Περιφερειάρχη Κρήτης, ύστερα από εισήγηση/γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης –Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, ανέρχεται στο καθαρό ποσό των ..... € (..... ευρώ) πλέον ΦΠΑ 24%, δηλαδή στο συνολικό ποσό των ..... € (..... ευρώ).

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΤΠΑ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5002564.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους.

Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων κρατήσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.

Η καταβολή της συνολικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Α/Α ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
1η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες, τις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού του πλάνου προβολής της 1ης Εκστρατείας	<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		1.A1.1	Σενάρια για τρεις (3) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.
		1.A1.2	Σενάρια για τρία (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.3	Σενάρια για τρία (3) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
1.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή.		

		1.A1.5	Τρεις (3) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		1.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)
		1.A1.7	Τρεις (3) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		1.A1.9	Τρεις (3) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος
		<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A2.1	Τρεις (3) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		1.A2.2	Τρεις (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.
		1.A2.3	Τρία (3) ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.
		1.A2.4	Τρία (3) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A3.2	Τρεις (3) θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.
		<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>
		<b>1.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (1ης Εκστρατείας)
		1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (1ης Εκστρατείας)
		<b>1.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media (1ης Εκστρατείας)
		1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media (1ης Εκστρατείας)
		<b>1.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media
		1.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
2η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της 1ης Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της		
3η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες, τις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού	<b>1.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>1.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		1.A1.1	Σενάρια για τρεις (3) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας

	του πλάνου προβολής της 2ης Εκστρατείας		3-5 λεπτών.
		1.A1.2	Σενάρια για τρία (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.3	Σενάρια για τρία (3) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		1.A1.5	Τρεις (3) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		1.A1.7	Τρεις (3) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		1.A1.8	Μακέτες τριών (3) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος
		<b>1.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A2.1	Τρεις (3) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		1.A2.2	Τρεις (3) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.
		1.A2.3	Τρία (3) ηχητικά spot, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.
		1.A2.4	Τρία (3) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>1.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		1.A3.1	Τρία (3) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		<b>1.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>
		<b>1.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		1.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (2ης Εκστρατείας)
		1.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ (2ης Εκστρατείας)
		<b>1.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		1.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media (2ης Εκστρατείας)
		1.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media (2ης Εκστρατείας)
		<b>1.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
		<b>1.Γ1</b>	<b>ROADTRIP PROJECT</b>
		1.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.
		1.Γ1.2	Επιλογή Α' ταξιδιώτη (βασικού επικοινωνιακού προσώπου).
		1.Γ1.3	Επιλογή τριών (3) Β' ταξιδιωτών (πολίτες).
		1.Γ1.4	Επικοινωνιακό πλάνο και πλάνο μέσων δράσης
		1.Γ1.5	Σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης
		1.Γ1.6	Μία (1) ταινία-roadmovie
		1.Γ1.7	Ανοιχτή Εκδήλωση παρουσίασης αποτελεσμάτων δράσης
4η Πληρωμή	Αφορά στην υλοποίηση της Ανοιχτής Δράσης ROADTRIP PROJECT και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της Δράσης		
		<b>1.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
5η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της 2ης Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της	1.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social

	Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της	media Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
	1.Β3.2	

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών και παραδοτέων, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, αφού παραλάβει το «Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής, θα το διαβιβάσει στον Ανάδοχο και θα τον καλέσει να εκδώσει το αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προκειμένου να δρομολογηθεί η πληρωμή του:

1. Βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας ή πιστοποιητικά, σε ισχύ, από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές, τα οποία θα αναφέρονται σε είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
2. «Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο» από την αρμόδια αρχή του κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα πλην Κεντρικής Διοίκησης.
3. Πρωτότυπη, πρόσφατη, σφραγισμένη βεβαίωση ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού από τραπεζικό ίδρυμα, με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Η καταβολή του εκάστοτε συμβατικού τιμήματος θα γίνεται στο λογαριασμό του Ανάδοχου, με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, αφού προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά και όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ» όπως ισχύει, την υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει και τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος προσκόμισε την υπ' αριθ.

...../ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, της «ΤΡΑΠΕΖΑ .....», κατάστημα ....., ..... (ΧΧΧΧ), ποσού ..... € (..... ευρώ), που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., η οποία θα του επιστραφεί μετά την οριστική παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών και παραδοτέων και του συνόλου του έργου, καθώς και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων στην παρούσα υποχρεώσεων του.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή εις ουδεμία επιβάρυνση θα υποβληθεί σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής με υπαιτιότητα του Αναδόχου ή μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

**6.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπόμενων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις και ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016 καθώς και στη λοιπή κείμενη νομοθεσία, αλλά και στη σχετική διακήρυξη.

**6.2** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**6.3** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων της διακήρυξης 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## ΑΡΘΡΟ 8

### ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας συμφωνείται μεταξύ των μερών ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, ή αδυναμίας του Αναδόχου να εκτελέσει τις υπηρεσίες του εν όλω ή εν μέρει ή δεν τις εκτελέσει προσηκόντως ή εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού το δηλώσει αμέσως μετά την διαπίστωση της πλημμέλειας εγγράφως προς τον

Ανάδοχο, να καταγγείλει τη παρούσα σύμβαση αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή, να μην επιστρέψει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, να καταβάλλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που θα αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες από αυτόν υπηρεσίες μέχρι την ημερομηνία λύσης της σύμβασης και να αναζητήσει από αυτόν κάθε ζημία που θα προκύψει από την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που ανέλαβε ως Ανάδοχος, εφόσον το ποσό της ζημίας υπερβαίνει το ποσό της εγγυητικής επιστολής και μόνο ως προς το επιπλέον ποσό.

#### ΑΡΘΡΟ 9

##### ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Επίσης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το απόρρητο επεκτείνεται και στο έντυπο και στο ηλεκτρονικό υλικό, μονάδες αποθήκευσης δεδομένων, προγράμματα Η/Υ, οδηγίες, εγκυκλίους κλπ, που κάνουν χρήση ή λαμβάνουν γνώση οι συμβαλλόμενοι κατά τη διάρκεια της συνεργασίας τους, τα οποία ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην κάνει οποιαδήποτε άλλη, άμεση ή έμμεση, χρήση αυτών πέραν αυτής που εξυπηρετεί τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.

Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης και την Περιφέρεια Κρήτης,, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 10

##### ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (ψηφιακές εκτυπώσεις/ banners/ βίντεο) αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιοδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση του υλικού προβολής το οποίο ανέλαβε να δημιουργήσει ο ανάδοχος για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ρητώς μεταβιβάζονται εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά στην Αναθέτουσα Αρχή με το παρόν ιδιωτικό συμφωνητικό, χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στην παρούσα σύμβαση.

Η Αναθέτουσα Αρχή επομένως, έχει όλα τα ενσωματωμένα στο προωθητικό και φωτογραφικό υλικό δικαιώματα και βεβαίως το δικαίωμα αναπαραγωγής του με κάθε μηχανικό μέσο, το δικαίωμα να εκδίδει, δημοσιεύει, αναπαράγει, πολλαπλασιάζει, διαθέτει και εκμεταλλεύεται τα ως άνω πνευματικά έργα χωρίς κανένα περιορισμό, με κάθε γνωστό μέσο.

Οι κάθε είδους εφαρμογές του φωτογραφικού υλικού αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

Τα πνευματικά δικαιώματα και κάθε δικαίωμα επί των εγγράφων και του πάσης φύσεως ηλεκτρονικού υλικού (ηλεκτρονικά έγγραφα, ψηφιακές απεικονίσεις, φωτογραφίες κλπ.) που θα παρασχεθούν από τη Αναθέτουσα αρχή προς τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτά ανήκουν στην Αναθέτουσα αρχή και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αντιγράψει το λογισμικό και οποιοδήποτε έγγραφο ή άλλο υλικό παρέχεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιοδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση των εικαστικών δημιουργιών – που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο για τις ανάγκες προβολής της - ανήκουν απεριορίστως και αποκλειστικώς, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα παραδοτέα της παρούσας σύμβασης στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων της και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, όπως αυτή εγκρίνεται κάθε φορά από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

#### ΑΡΘΡΟ 11

##### ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Οποιαδήποτε κοινοποίηση εγγράφων ή επικοινωνία απαιτείται στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης θα γίνεται είτε με αποστολή συστημένης ταχυδρομικής επιστολής με απόδειξη παραλαβής, είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, είτε μέσω τηλεομοιοτυπικού (φαξ) βέβαιης χρονολογίας, είτε με προσωπική παράδοση των πρωτότυπων εγγράφων στις σχετικές διευθύνσεις των συμβαλλόμενων μερών όπως εμφανίζονται στην παρούσα σύμβαση ή σε οποιαδήποτε άλλη διεύθυνση έχει τυχόν γνωστοποιηθεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

#### ΑΡΘΡΟ 12

##### ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών.

#### ΑΡΘΡΟ 13

##### ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

#### ΑΡΘΡΟ 14

##### ΕΥΡΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Η παρούσα σύμβαση καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου και υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγματεύσεως ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται από αυτήν. Τα συμβαλλόμενα μέρη επιβεβαιώνουν ότι το σύνολο των προθέσεων και των μεταξύ τους διαπραγματεύσεων έχουν περιληφθεί στην παρούσα, η οποία εκφράζει ξεκάθαρα όλες τις απαιτήσεις και τις προθέσεις τους.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 15

##### ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια του Ηρακλείου Κρήτης .

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι με την παρούσα σύμβαση, που καταρτίστηκε σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη, έλαβαν δε δύο (2) η Αναθέτουσα Αρχή και δύο (2) ο Ανάδοχος.

#### ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ



**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Για το έργο «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 - Άξονες Προτεραιότητας 6 & 7»**

**Τμήμα 2 «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ»**

**(Κωδικός ΠΔΕ: 2018ΕΠ00210040, Κωδικός Ο.Π.Σ.: 5032644)**

Στο Ηράκλειο σήμερα, ΗΜΕΡΑ Χ ΜΗΝΟΣ 201..., μεταξύ:

**A. Της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης** (Δημόσια Υπηρεσία), με ΑΦΜ: ....., Δ.Ο.Υ.: ....., που εδρεύει στη ....., Τ.Κ. ....

(τηλ.: ....., fax: .....) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Κρήτης, κ. ...., (στο εξής «η Αναθέτουσα Αρχή»), και

**B. Της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....»**, με Α.Φ.Μ.: ....., Δ.Ο.Υ.: ....., η οποία εδρεύει στο ....., ....., (τηλ.: ....., fax: ..... email: .....) και εκπροσωπείται νόμιμα από ..... κ. ...., με το υπ. αριθμ. .... /ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Δ.Α.Τ., (στο εξής «ο Ανάδοχος»)

και έχοντας υπόψη:

1. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ τεχνική και οικονομική προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ....), για το προαναφερόμενο έργο, που υποβλήθηκε στην Αναθέτουσα Αρχή.

2. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, με την οποία ανατέθηκε το έργο με τίτλο «.....» στην εταιρεία με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....» (με ΑΔΑ: ..... και ΑΔΑΜ: .....).

3. Την υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ ΧΧ.ΧΧ. ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, για τη συγκρότηση της Επιτροπής Επίβλεψης - Παραλαβής του έργου (με ΑΔΑ: .....).

**συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:**

**ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΑΡΘΡΟ 1****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προβολή στα ΜΜΕ των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΚΤ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, με χρηματοδότηση της Τ.Β. ΕΚΤ (Άξονας Προτεραιότητας 7), στο πλαίσιο του υποέργου 1. «Δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΠ "ΚΡΗΤΗ" 2014-2020 - Άξονας προτεραιότητας 7 / ΕΚΤ» Πράξης: «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ ΚΡΗΤΗ 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5032644 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020» και Κωδ. 2018ΕΠ00210040 στη ΣΑ ΕΠ0021.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την υποχρέωση να παρέχει την αναγκαία υποστήριξη στον Ανάδοχο προκειμένου να εκτελεστεί εμπρόθεσμα και έγκυρα το έργο της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 2****ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ**

**2.1.** Η παρούσα συνομολογείται ότι είναι σύμβαση παροχής υπηρεσιών, διάρκειας 30 μηνών, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της.

**2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικείμενου της, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης – Παραλαβής του έργου, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**2.3.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της παρούσας.

**2.4.** Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου περιγράφεται αναλυτικά στην από ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ Περιφέρειας Κρήτης ΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ) για το προαναφερόμενο έργο που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της σχετικής διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Επισημαίνεται ότι αντικατάσταση του Υπεύθυνου έργου καθώς και μελών της Ομάδας Έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης για την υλοποίηση του παρόντος έργου, μπορεί να γίνει μόνο με στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, κατόπιν αιτιολογημένου εγγράφου αιτήματος του Αναδόχου και μετά από σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπρόσθετα επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή συνεργάτη εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του παρόντος, που κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Συγκεκριμένα, η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα αποτελείται, από τα παρακάτω στελέχη:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ /ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

**2.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου, υποχρεούται να εκπονήσει και να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ακόλουθα παραδοτέα **ανά ενότητα ενεργειών.**

**Ενότητα 2.Α: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

**Υποενότητα 2.Α1: Δημιουργικές εργασίες**

Τα παραδοτέα της υποενότητας 2.Α1 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.Α1.1	Σενάρια για δύο (2) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.Α1.2	Σενάρια για δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

2.A1.3	Σενάρια για δύο (2) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.4	Μια (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.5	Δύο (2) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.6	Μακέτες για τουλάχιστον τρία (3) είδη προωθητικού υλικού διαφόρων ειδών	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.7	Τέσσερα (4) Θεματικά infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 infographics
		27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 infographics
2.A1.8	Μακέτες για δύο (2) Θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος.	27 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A1.9	Δύο (2) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Υποενότητα 2.A2: Παραγωγές οπτικοακουστικού υλικού**

Τα παραδοτέα της ενότητας Υποενότητα 2.A2 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.A2.1	Δύο (2) «θεματικές» ταινίες (videos), οι οποίες θα αντιστοιχούν στους τρεις άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 θεματικές ταινίες
2.A2.2	Δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots).	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 σύντομες ταινίες
2.A2.3	Δύο (2) ηχητικά spot τα οποία θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 ηχητικά spot
2.A2.4	Δύο (2) σετ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης: 2 σετ

**Υποενότητα 2.A3: Παραγωγές έντυπου υλικού**

Τα παραδοτέα της ενότητας Υποενότητα 2.A3 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο ως ακολούθως από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
-----	-----------	------------------

2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ	30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.A3.2	Δύο (2) θεματικές αφίσες θα αντιστοιχούν στους δύο άξονες προτεραιότητας του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.	14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Ενότητα 2.Β: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)****Υποενότητα 2.Β1. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ**

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.Β1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	δεκατρείς (13) μήνες από την έναρξη της σύμβασης
2.Β1.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) για τα ΜΜΕ	δεκατέσσερις (14) μήνες από την έναρξη της σύμβασης

**Υποενότητα 2.Β2. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ**

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.Β2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	δεκατρείς (13) μήνες από την έναρξη της σύμβασης
2.Β2.2	Τελικό πλάνο Μέσων (Media plan) στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	δεκατέσσερις (14) μήνες από την έναρξη της σύμβασης

**Υποενότητα 2.Β3. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ**

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
2.Β3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media	Εκστρατεία: από τον 16 <sup>ο</sup> έως τον 21 <sup>ο</sup> μήνα μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
2.Β3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας	δυο (2) μήνες από την λήξη της εκστρατείας

**Ενότητα 2.Γ: ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ****Υποενότητα 2.Γ1**

Τα παραδοτέα της Υποενότητας 2.Γ1 πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο ως ακολούθως:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
2.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού	30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### ΑΡΘΡΟ 3

#### ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ –ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

**3.1** Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου του Αναδόχου, όπως περιγράφονται στα άρθρα 1 και 2 της παρούσας, θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) που συγκροτήθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. ΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης (με ΑΔΑ: ..... ) και αποτελείται από τα ακόλουθα στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης :

1. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Πρόεδρος.
2. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Μέλος.
3. ...., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας .....(X), Μέλος.
- 4....., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.
- 5....., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.
- 6....., ΠΕ ....., Στέλεχος Μονάδας ..... (X), Αναπληρωματικό μέλος.

**3.2** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, μέσω της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Επίβλεψης –Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στον Περιφερειάρχη Κρήτης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παραλαβή του Έργου, τόσο των επιμέρους ενεργειών όσο και του συνόλου του Έργου. Η Επιτροπή Παραλαβής δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις της ή να συμβουλευτεί κατά περίπτωση, ειδικούς εμπειρογνώμονες που έχουν σχέση με το αντικείμενο του Έργου.

**3.3** Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα σχετικά Παραδοτέα σύμφωνα με το άρθρο 2 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής παραλαμβάνει και εξετάζει τα παραδοτέα και εφόσον είναι εμπρόθεσμα και το περιεχόμενο τους είναι έγκυρο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τα άρθρα 1 και 2 της παρούσας, θα παραλάβει τα παραδοτέα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αναδόχου και θα προβεί στην σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσιών σύμβασης» εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή των τελικών παραδοτέων στην Αναθέτουσα Αρχή, με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση της καταβολής της συνολικής αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής επί των τελικών παραδοτέων, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων

ημερών από την υποβολή αυτών στην Αναθέτουσα Αρχή. Οι παρατηρήσεις αυτές είναι συναφείς με τη φύση και το περιεχόμενο του έργου του Αναδόχου όπως περιγράφεται στην παρούσα σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά παραδοτέα με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων της Ε.Ε.Π.

Η αποστολή του «Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» στον Ανάδοχο αποτελεί και εντολή τιμολόγησης των παρεληφθέντων υπηρεσιών του από την Αναθέτουσα Αρχή.

**3.4** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν

ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**3.5** Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

**3.6** Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από τον Περιφερειάρχη Κρήτης με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**3.7** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

**3.8** Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση: Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Περιφερειάρχη Κρήτης, ύστερα από εισήγηση/γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης –Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, ανέρχεται στο καθαρό ποσό των ..... € (..... ευρώ) πλέον ΦΠΑ 24%, δηλαδή στο συνολικό ποσό των ..... € (..... ευρώ).

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «Δημοσιότητα Προβολή και Πληροφόρηση δράσεων ΕΚΤ του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020», με Κωδικό ΟΠΣ 5032644.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ) και από Εθνικούς πόρους.

Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων κρατήσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.

Η καταβολή της συνολικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

A/A ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΟΤΗΤΑ/ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
1η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις δημιουργικές εργασίες	<b>2.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>2.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		2.A1.1	Σενάρια για δύο (2) «θεματικές» ταινίες, διάρκειας 3-5 λεπτών.
		2.A1.2	Σενάρια για δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		2.A1.3	Σενάρια για δύο (2) ηχητικά spots, διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων.
		2.A1.4	Μία (1) μακέτα καταχώρησης σε έντυπα, σε επεξεργάσιμη ανοικτή μορφή,
		2.A1.5	Δύο (2) μακέτες ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο σε μορφή GIF που θα παραδοθούν σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 250x134 pixels, 468x60 pixels και 300x250 pixels).
		2.A1.6	Μακέτες άλλου προωθητικού υλικού (π.χ. T-shirts, powerbanks, επαναχρησιμοποιούμενα μπουκάλια)
		2.A1.7	Δυο (2) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		2.A1.9	Δύο (2) μακέτες θεματικών αφισών και μία (1) μακέτα αφίσας που αφορά στο σύνολο του προγράμματος
2η Πληρωμή	Περιλαμβάνει τα παραδοτέα που αφορούν στις παραγωγές οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού καθώς και του σχεδιασμού του πλάνου προβολής της	<b>2.A2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A2.1	Δύο (2) «θεματικές» ταινίες (videos), διάρκειας 3-5 λεπτών η κάθε μία.
		2.A2.2	Δύο (2) σύντομες ταινίες (video spots), διάρκειας 30-40 δευτερολέπτων η κάθε μία.

	Εκστρατείας	2.A2.3	Δύο (2) ηχητικά σποτ, διάρκειας 30 - 40 δευτερολέπτων το κάθε ένα.
		2.A2.4	Δύο (2) σελ φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης.
		<b>2.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		2.A3.2	Δύο (2) θεματικές αφίσες, μία για κάθε άξονα του ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ και μία (1) αφίσα που αφορά στο σύνολο του προγράμματος.
		<b>2.B</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ (MEDIA PLAN)</b>
		<b>2.B1</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ</b>
		2.B1.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ
		2.B1.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα ΜΜΕ
		<b>2.B2</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		2.B2.1	Προτεινόμενο πλάνο Μέσων για τα social media
		2.B2.2	Τελικό πλάνο Μέσων για τα social media
		<b>2.B3</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΜΕ ΚΑΙ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</b>
		2.B3.1	Υλοποίηση πλάνου Μέσων για τα ΜΜΕ και τα social media
3η Πληρωμή	Αφορά την υλοποίηση της Εκστρατείας και καταβάλλεται με την οριστική παραλαβή της Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης της	2.B3.2	Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε Εκστρατείας (Αναλυτική κατάσταση μέσων, Αντίγραφα τιμολογίων και αποδεικτικά εξόφλησης, Υ/Δ νόμιμων εκπροσώπων μέσων, Αντίγραφα καταχωρήσεων στον τύπο, Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων, Αναφορά ροής μετάδοσης τηλεοπτικών μηνυμάτων, Reports και απεικονίσεις ηλεκτρονικών καταχωρήσεων)
4η Πληρωμή	Αφορά τις δημιουργικές εργασίες και την παραγωγή του απολογιστικού έντυπου υλικού καθώς και το σχεδιασμό και την υλοποίηση της Ανοιχτής Δράσης	<b>2.A</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
		<b>2.A1</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>
		2.A1.7	Δυο (2) μακέτες θεματικών infographics ενημερωτικού και απολογιστικού χαρακτήρα.
		2.A1.8	Μακέτες δύο (2) θεματικών εντύπων απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος
		<b>2.A3</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>



		2.A3.1	Δύο (2) θεματικά έντυπα απολογιστικού χαρακτήρα για τις δράσεις του προγράμματος, ένα για κάθε άξονα ΕΠ Κρήτη που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ
		<b>2.Γ</b>	<b>ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
		2.Γ1	ROADSHOW
		2.Γ1.1	Πλήρης σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών και παραδοτέων, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης, αφού παραλάβει το «Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής, θα το διαβιβάσει στον Ανάδοχο και θα τον καλέσει να εκδώσει το αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προκειμένου να δρομολογηθεί η πληρωμή του:

4. Βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας ή πιστοποιητικά, σε ισχύ, από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές, τα οποία θα αναφέρονται σε είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
5. «Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο» από την αρμόδια αρχή του κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα πλην Κεντρικής Διοίκησης.
6. Πρωτότυπη, πρόσφατη, σφραγισμένη βεβαίωση ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού από τραπεζικό ίδρυμα, με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Η καταβολή του εκάστοτε συμβατικού τμήματος θα γίνεται στο λογαριασμό του Ανάδοχου, με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, αφού προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά και όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ» όπως ισχύει, την υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει και τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων α) Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος προσκόμισε την υπ' αριθ.

...../ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, της «ΤΡΑΠΕΖΑ .....», κατάστημα ....., ..... (ΧΧΧΧ), ποσού ..... € (..... ευρώ), που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., η οποία θα του επιστραφεί μετά την οριστική παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών και παραδοτέων και του συνόλου του έργου, καθώς και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων στην παρούσα υποχρεώσεων του.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή εις ουδεμία επιβάρυνση θα υποβληθεί σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής με υπαιτιότητα του Αναδόχου ή μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

**6.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπόμενων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις και ποινικές ρητρες που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016 καθώς και στη λοιπή κείμενη νομοθεσία, αλλά και στη σχετική διακήρυξη.

**6.2** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**6.3** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων της διακήρυξης 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## ΑΡΘΡΟ 8

### ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας συμφωνείται μεταξύ των μερών ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, ή αδυναμίας του Αναδόχου να εκτελέσει

τις υπηρεσίες του εν όλω ή εν μέρει ή δεν τις εκτελέσει προσηκόντως ή εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού το δηλώσει αμέσως μετά την διαπίστωση της πλημμέλειας εγγράφως προς τον Ανάδοχο, να καταγγείλει τη παρούσα σύμβαση αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή, να μην επιστρέψει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, να καταβάλλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που θα αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες από αυτόν υπηρεσίες μέχρι την ημερομηνία λύσης της σύμβασης και να αναζητήσει από αυτόν κάθε ζημία που θα προκύψει από την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που ανέλαβε ως Ανάδοχος, εφόσον το ποσό της ζημίας υπερβαίνει το ποσό της εγγυητικής επιστολής και μόνο ως προς το επιπλέον ποσό.

#### ΑΡΘΡΟ 9

##### ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Επίσης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το απόρρητο επεκτείνεται και στο έντυπο και στο ηλεκτρονικό υλικό, μονάδες αποθήκευσης δεδομένων, προγράμματα Η/Υ, οδηγίες, εγκυκλίους κλπ, που κάνουν χρήση ή λαμβάνουν γνώση οι συμβαλλόμενοι κατά τη διάρκεια της συνεργασίας τους, τα οποία ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην κάνει οποιαδήποτε άλλη, άμεση ή έμμεση, χρήση αυτών πέραν αυτής που εξυπηρετεί τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.

Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης και την Περιφέρεια Κρήτης, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 10

##### ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (ψηφιακές εκτυπώσεις/ banners/ βίντεο) αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιοδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση του υλικού προβολής το οποίο ανέλαβε να δημιουργήσει ο ανάδοχος για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ρητώς μεταβιβάζονται εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά στην Αναθέτουσα Αρχή με το παρόν ιδιωτικό συμφωνητικό, χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στην παρούσα σύμβαση.

Η Αναθέτουσα Αρχή επομένως, έχει όλα τα ενσωματωμένα στο προωθητικό και φωτογραφικό υλικό δικαιώματα και βεβαίως το δικαίωμα αναπαραγωγής του με κάθε μηχανικό μέσο, το δικαίωμα να εκδίδει, δημοσιεύει, αναπαράγει, πολλαπλασιάζει, διαθέτει και εκμεταλλεύεται τα ως άνω πνευματικά έργα χωρίς κανένα περιορισμό, με κάθε γνωστό μέσο.

Οι κάθε είδους εφαρμογές του φωτογραφικού υλικού αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα.

Τα πνευματικά δικαιώματα και κάθε δικαίωμα επί των εγγράφων και του πάσης φύσεως ηλεκτρονικού υλικού (ηλεκτρονικά έγγραφα, ψηφιακές απεικονίσεις, φωτογραφίες κλπ.) που θα παρασχεθούν από τη Αναθέτουσα αρχή προς τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτά ανήκουν στην Αναθέτουσα αρχή και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αντιγράψει το λογισμικό και οποιοδήποτε έγγραφο ή άλλο υλικό παρέχεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιοδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση των εικαστικών δημιουργιών – που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο για τις ανάγκες προβολής της - ανήκουν απεριορίστως και αποκλειστικώς, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα παραδοτέα της παρούσας σύμβασης στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεών της και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του ΕΠ «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020, όπως αυτή εγκρίνεται κάθε φορά από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 11**

##### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Οποιαδήποτε κοινοποίηση εγγράφων ή επικοινωνία απαιτείται στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης θα γίνεται είτε με αποστολή συστημένης ταχυδρομικής επιστολής με απόδειξη παραλαβής, είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, είτε μέσω τηλεομοιοτυπικού (φαξ) βέβαιης χρονολογίας, είτε με προσωπική παράδοση των πρωτότυπων εγγράφων στις σχετικές διευθύνσεις των συμβαλλόμενων μερών όπως εμφανίζονται στην παρούσα σύμβαση ή σε οποιαδήποτε άλλη διεύθυνση έχει τυχόν γνωστοποιηθεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 13**

##### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

##### **ΕΥΡΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Η παρούσα σύμβαση καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου και υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγμάτευσης ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται από αυτήν. Τα συμβαλλόμενα μέρη επιβεβαιώνουν ότι το σύνολο των προθέσεων και των μεταξύ τους διαπραγματεύσεων έχουν περιληφθεί στην παρούσα, η οποία εκφράζει ξεκάθαρα όλες τις απαιτήσεις και τις προθέσεις τους.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15**

##### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια του Ηρακλείου Κρήτης .

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι με την παρούσα σύμβαση, που καταρτίστηκε σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη, έλαβαν δε δύο (2) η Αναθέτουσα Αρχή και δύο (2) ο Ανάδοχος.

## ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ